

求人番号

28040- 5712841

事業所番号

2804-615738-6

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y61

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

北海道釧路市

職業分類

048-09

産業分類

731 広告業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ソウゴウ  
株式会社 そうごう

所在地

〒 663-8137  
兵庫県西宮市池開町 3 - 1 0 - 1 - 2

ホームページ

https://www.sougou.co.jp/

2 仕事内容

職種

広告営業職（釧路支店）未経験者歓迎／既存客ルート中心

仕事内容

●全国各市区町村に密着した情報誌の発行を行っており、情報誌に掲載頂いている企業、店舗、医療機関など、既存顧客を中心に広告作成の取材、企画、提案を行って頂きます。  
●地域ごとに特色のある、医療、観光レジャー、生活情報など、紙及びWebで情報発信しております。仕事を通じて地域情報に詳しくなり、ちょっとした情報通になれます。  
●地域の特性上、活動範囲が広域になるため、インサイド営業もおこなっていただきます。  
※OJTでしっかり指導します。  
60歳以上のかたもご応募可能（求人に関する特記事項参照）  
【変更範囲：変更なし】

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

〒 084-0907  
北海道釧路市鳥取北5丁目1番19号 千田ビル1F  
釧路支店  
新富士駅 から 徒歩20分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可  
駐車場 あり

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
60歳定年

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
営業経験、インサイドセールス経験者優遇

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 4ヶ月  
試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容  
月給：200,000円

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

232,600 円 ~ 281,600 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 190,000 円 ~ 230,000 円

月平均労働日数 (21.4 日)

賃金

手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

あり（42,600 円 ~ 51,600 円）  
固定残業代に関する特記事項  
時間外手当は、時間外労働の有無に関わらず固定残業代として支給し、30時間を超える時間外労働は追加で支給

その他手当 (d)

報奨金制度あり

賃形態金等

月給 円 ~ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 22,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1月あたり 1,000 円 ~ 13,500 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号

28040- 5712841

事業所番号

2804-615738-6 （2 / 2）

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 そうごう |
|------|-----------|

4 労働時間

|      |                                                                                                |                                                                               |            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 40分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>[ ] |                                                                               |            |
|      | 時間外労働時間                                                                                        | 時間外労働あり 月平均 26時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                       |            |
|      | 休憩時間                                                                                           | 60分                                                                           | 年間休日数 108日 |
|      | 休日等                                                                                            | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>[ 会社カレンダーに準ずる。<br>土曜日休日あり。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 ] |            |

5 その他の労働条件等

|        |                                               |                        |                       |
|--------|-----------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                     | 退職金共済                  | 退職金制度                 |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                          | 加入                     | あり<br>(勤続 1年以上)       |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                          |                        |                       |
|        | 定年制 あり<br>(一律 60歳)                            | 再雇用制度 あり<br>(上限 65歳まで) | 勤務延長 あり<br>(上限 70歳まで) |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del><br>[ ] |                        |                       |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項<br>[ ]            |                        |                       |

6 会社の情報

|          |                                                                                    |                                     |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 74人<br>就業場所 6人<br>(うち女性 1人)<br>(うちパート 0人)                                     | 設立年 昭和56年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容 全国の市区町村別電話帳、回覧板、医療機関情報誌、地域情報Webサイトなど地域密着型の情報誌の企画・制作、広告出版及びWeb事業を行っています。       |                                     |
| 会社の特長    | 創業40年、全国に15拠点のネットワークを築き、地域住民の皆様と地域の企業、店舗、医療機関などとの架け橋となり、生活の利便性の向上や地域の発展に貢献し続けています。 |                                     |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 石原 康行                                                                        | 法人番号 1140001074276                  |
| 就業規則     | フルタイム あり パートタイム あり                                                                 |                                     |
|          | 職務給制度 あり                                                                           | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | なし                                                                                 | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績  |                                                                                    | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

●創業40年で、地域に長らく愛されている情報誌ですので、お客様の人柄も良く、非常に温かく抑えてくれる方がほとんどです。社外も社内もアットホームな雰囲気です。  
●報奨金制度も充実。お客様と仲良くなり信頼されればされる程成果も報奨も上がります。マイペースな仕事で、お客様から直接「ありがとう」という言葉を頂ける仕事です。  
●経験と知識も増え、仕事の幅が広がります。  
●60歳以上、嘱託社員として採用。  
その場合は半年ごとの原則更新、65歳まで就業いただけます。その後は双方の合意で70歳まで勤務延長が可能です。

事前に採用担当竹原宛てに電話連絡後、紹介状、履歴書（写真）、職務経歴書をメール（soumu01@sougou.co.jp）で送信して下さい。書類選考後10日以内に選考結果、面接日を連絡します。

7 選考等

|                                                                             |                                                                                                |           |          |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| 採用人数                                                                        | 1人 募集理由 欠員補充 [ ]                                                                               |           |          |
| 選考方法                                                                        | 書類選考                                                                                           | 面接（予定 2回） | 筆記試験 その他 |
| 結果通知                                                                        | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 その他                                   |           |          |
| 通知方法                                                                        | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                     |           |          |
| 日時                                                                          | その他 [ 後日連絡 ]                                                                                   |           |          |
| 選考場所                                                                        | 〒 084-0907<br>北海道釧路市鳥取北5丁目1番19号 千田ビル1F<br><br>新富士駅 から 徒歩20分                                    |           |          |
| 応募書類等                                                                       | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                          |           |          |
|                                                                             | 送付方法<br>Eメール <del>郵送</del> [ ]<br>求職者マイページ [ ]                                                 |           |          |
|                                                                             | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                         |           |          |
| [ 選考に関する特記事項<br>1次面接：WEB面接 → 2次面接（最終）：直接面接<br>Excel・Word等の簡単なテストを受けて頂きます。 ] |                                                                                                |           |          |
| 担当者                                                                         | 総務部総務課<br><br>採用担当<br>電話番号 03-5623-5061 内線（ ）<br>FAX 03-5623-5062<br>Eメール soumu01@sougou.co.jp |           |          |