



求人番号

28040-5207641

事業所番号

2804-615456-7

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	P05	P25	Z54	

就業地住所

兵庫県芦屋市

職業分類

052-01
052-99
040-01

産業分類

799	他に分類されない生活関連
-----	--------------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ クラッシー・ファミリーコンシェルジュエカンサイ 株式会社クラッシー・ファミリーコンシェルジュ関西
所在地	〒659-0094 兵庫県芦屋市松ノ内町3番1号
ホームページ	ホームページ

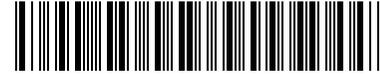
2 仕事内容

職種	家事代行サービススタッフ【正社員】
仕事内容	個人宅に伺い、お客様のご要望に沿った家事のお手伝いをします。特別な資格や専門的な知識は必要ありません。家事代行サービスはお掃除、お料理、シッター、収納など1回、2～4時間のお仕事です。得意な家事をお任せします。初めは1日1件から担当していただき、慣れてこられたら週に7件～10件担当いただきます。 お仕事未経験の方でも家事が好きな方は大歓迎。家事が好きではない方も、家事を仕事にしてみようという方は大歓迎。丁寧な研修、送りで安心です。家事のスペシャリストを目指してください。 *変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒659-0094 兵庫県芦屋市松ノ内町3番1号 JR 芦屋駅 から 徒歩5分 阪急電鉄 芦屋川駅下車 徒歩7分
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）
マイ通勤力	不可 転可勤性の性 なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 60歳定年
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	PC経験あれば尚可。 未経験の方はオフィスでお伝えいたします。
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 試用期間中の給与は20万円～

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	250,000円 ~ 300,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	225,000円 ~ 275,000円
月平均労働日数(20.1日)	
地域手当	25,000円 ~ 25,000円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	就業年数、役職に応じて手当あり 交通費あり 残業代あり 資格手当 住宅手当(条件あり)
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給(上限あり) 月額 30,000円
賃締切日	固定(月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 5日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 2,000円 ~ 30,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年1回(前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分(前年度実績)



事業所名	株式会社クラッシー・ファミリーコンシェルジェ関西
------	--------------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	フレックスタイム制 (1) 09時 00分 ~ 17時 45分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 フレキシブルタイム8時~19時 コアタイム10時~15時 週40時間 (1)は標準的な勤務時間です。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 臨時の受注・急な休みによる人手不足 月80時間 年720時間 年6回 まで延長する事ができる。
休憩時間	45分 年間休日数 123日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 実働で土日祝の出勤の場合は平日に振り替え 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 3年以上)
入居可能住宅	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 93人 就業場所 20人 (うち女性 20人) (うちパート 2人)	設立年 平成10年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	家事代行サービス 生活総合支援サービス 家事・育児・介助サービスの提供	
会社の特長	私達は、生活総合支援企業として360°あらゆる角度から人々の暮らしを整えるサービスを展開します。 ミッション:『暮らしを整え、世界を変える』	
役員/代表者名	代表取締役 植田 貴世子	法人番号 4140001032693
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
看護休業取得実績	なし	看護休業取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *フレックスタイム制度あり
- *本採用の賃金は試用期間の評価による
- *昇給・賞与は業務実績による
- *まずは電話連絡の上、履歴書・職務経歴書・紹介状を送付ください。書類選考後、面接日時等ご連絡します。
- *面接は芦屋オフィスにて行います。
- *事前会社説明会随時対応しています。
- *オンライン自主応募の場合、紹介状は不要です。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒659-0094 兵庫県芦屋市松ノ内町3番1号 JR 芦屋駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒659-0094 兵庫県芦屋市松ノ内町3番1号 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	事業推進部 部長 窪田 電話番号 0797-25-7502 内線 () FAX 0797-25-7503 Eメール		