

求人番号

28020- 7712841

事業所番号

受付年月日

令和6年4月22日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		P18			Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
大阪府泉大津市	010-04
産業分類	
392	情報処理・提供サービス業

1 求人事業所	3 賃金・手当			(1/2)																																																																																																																			
<table><tr><td>事業所名</td><td></td></tr><tr><td>所在地</td><td>〒 ホームページ</td></tr></table>	事業所名		所在地	〒 ホームページ	<table><tr><td>就業場所</td><td>〒 大阪府泉大津市</td></tr><tr><td>就業場</td><td></td></tr><tr><td>就業所</td><td>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）</td></tr></table>	就業場所	〒 大阪府泉大津市	就業場		就業所	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）	<table><tr><td>月額（a+b）</td><td>189,000 円 ～</td><td>288,000 円</td></tr><tr><td colspan="3">※（固定残業代がある場合は a + b + c）</td></tr><tr><td>基本給（月額平均）又は時間額</td><td>164,000 円 ～</td><td>250,000 円</td></tr><tr><td>月平均労働日数（20.4 日）</td><td></td><td></td></tr><tr><td>住宅手当</td><td>10,000 円 ～</td><td>10,000 円</td></tr><tr><td>手当</td><td>円 ～</td><td>円</td></tr><tr><td>手当</td><td>円 ～</td><td>円</td></tr><tr><td>手当</td><td>円 ～</td><td>円</td></tr><tr><td>固定残業代</td><td>あり（15,000 円 ～ 28,000 円）</td><td></td></tr><tr><td colspan="3">固定残業代に関する特記事項</td></tr><tr><td colspan="3">時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず月間10時間の固定残業代（専門職手当）として支給。月間10時間を超える時間外労働分は法に基づき超過勤務手当として支給。</td></tr><tr><td>その他手当付記事項</td><td>扶養手当（配）20,000 円</td><td>扶養手当（子）5,000 円</td></tr><tr><td>賃形態金等</td><td>月給</td><td>円 ～ 円</td></tr><tr><td>通手勤当</td><td>実費支給（上限なし）</td><td></td></tr><tr><td>賃締切金日</td><td>固定（月末）</td><td></td></tr><tr><td>賃支払金日</td><td>固定（月末以外）</td><td>翌月 25 日</td></tr><tr><td>昇給</td><td>あり（前年度実績 あり）</td><td>金額 1 月あたり 0 円 ～ 6,000 円（前年度実績）</td></tr><tr><td>賞与</td><td>あり（前年度実績 あり）</td><td>年 2 回（前年度実績）</td></tr><tr><td>与</td><td>賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）</td><td></td></tr></table>	月額（a+b）	189,000 円 ～	288,000 円	※（固定残業代がある場合は a + b + c）			基本給（月額平均）又は時間額	164,000 円 ～	250,000 円	月平均労働日数（20.4 日）			住宅手当	10,000 円 ～	10,000 円	手当	円 ～	円	手当	円 ～	円	手当	円 ～	円	固定残業代	あり（15,000 円 ～ 28,000 円）		固定残業代に関する特記事項			時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず月間10時間の固定残業代（専門職手当）として支給。月間10時間を超える時間外労働分は法に基づき超過勤務手当として支給。			その他手当付記事項	扶養手当（配）20,000 円	扶養手当（子）5,000 円	賃形態金等	月給	円 ～ 円	通手勤当	実費支給（上限なし）		賃締切金日	固定（月末）		賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 25 日	昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1 月あたり 0 円 ～ 6,000 円（前年度実績）	賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績）	与	賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）		<table><tr><td>職種</td><td colspan="3">（正）医療情報管理システムの運用管理業務（泉大津市）</td></tr><tr><td>仕事内容</td><td colspan="3">医療情報（電子カルテ）システムの運用管理 ・ヘルプデスク業務 ・サーバー機・端末（PC）操作 ・マスター登録（入力）作業 PC系の基本的な知識をお持ちの方なら現場で先輩社員が丁寧に指導しますので、向上心と前向きな姿勢で取り組んでいただきます。 【変更範囲：変更なし】</td></tr><tr><td>雇用形態</td><td>正社員</td><td colspan="2">正社員以外の名称</td></tr><tr><td>派遣遣負・等</td><td>就業形態</td><td>請負</td><td></td></tr><tr><td>雇用期間</td><td>雇用期間の定めなし</td><td colspan="2">契約更新の条件</td></tr></table>	職種	（正）医療情報管理システムの運用管理業務（泉大津市）			仕事内容	医療情報（電子カルテ）システムの運用管理 ・ヘルプデスク業務 ・サーバー機・端末（PC）操作 ・マスター登録（入力）作業 PC系の基本的な知識をお持ちの方なら現場で先輩社員が丁寧に指導しますので、向上心と前向きな姿勢で取り組んでいただきます。 【変更範囲：変更なし】			雇用形態	正社員	正社員以外の名称		派遣遣負・等	就業形態	請負		雇用期間	雇用期間の定めなし	契約更新の条件		<table><tr><td>マイ通勤</td><td>不可</td><td>転可勤能の性</td><td>あり 転勤範囲 近畿圏内の受託契約先</td></tr><tr><td>年齢</td><td>年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年60歳による</td><td></td><td></td></tr><tr><td>学歴</td><td>必須 高校以上 IT系の専門学校卒なら尚可</td><td></td><td></td></tr><tr><td>必要経験</td><td>必要な経験・知識・技能等 ヘルプデスク経験者は尚可</td><td>あれば尚可</td><td></td></tr><tr><td>PC要スキル</td><td colspan="3">PC基本操作（Excel、Word、Eメール）</td></tr><tr><td>必要な免許・資格</td><td colspan="3">医療情報技師、その他情報系の資格保持者は優遇します</td></tr><tr><td>試用期間</td><td>試用期間あり 期間 3ヵ月（または4ヵ月） 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時給精算¥1,200/h</td><td></td><td></td></tr></table>	マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 近畿圏内の受託契約先	年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年60歳による			学歴	必須 高校以上 IT系の専門学校卒なら尚可			必要経験	必要な経験・知識・技能等 ヘルプデスク経験者は尚可	あれば尚可		PC要スキル	PC基本操作（Excel、Word、Eメール）			必要な免許・資格	医療情報技師、その他情報系の資格保持者は優遇します			試用期間	試用期間あり 期間 3ヵ月（または4ヵ月） 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時給精算¥1,200/h		
事業所名																																																																																																																							
所在地	〒 ホームページ																																																																																																																						
就業場所	〒 大阪府泉大津市																																																																																																																						
就業場																																																																																																																							
就業所	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）																																																																																																																						
月額（a+b）	189,000 円 ～	288,000 円																																																																																																																					
※（固定残業代がある場合は a + b + c）																																																																																																																							
基本給（月額平均）又は時間額	164,000 円 ～	250,000 円																																																																																																																					
月平均労働日数（20.4 日）																																																																																																																							
住宅手当	10,000 円 ～	10,000 円																																																																																																																					
手当	円 ～	円																																																																																																																					
手当	円 ～	円																																																																																																																					
手当	円 ～	円																																																																																																																					
固定残業代	あり（15,000 円 ～ 28,000 円）																																																																																																																						
固定残業代に関する特記事項																																																																																																																							
時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず月間10時間の固定残業代（専門職手当）として支給。月間10時間を超える時間外労働分は法に基づき超過勤務手当として支給。																																																																																																																							
その他手当付記事項	扶養手当（配）20,000 円	扶養手当（子）5,000 円																																																																																																																					
賃形態金等	月給	円 ～ 円																																																																																																																					
通手勤当	実費支給（上限なし）																																																																																																																						
賃締切金日	固定（月末）																																																																																																																						
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 25 日																																																																																																																					
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1 月あたり 0 円 ～ 6,000 円（前年度実績）																																																																																																																					
賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績）																																																																																																																					
与	賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）																																																																																																																						
職種	（正）医療情報管理システムの運用管理業務（泉大津市）																																																																																																																						
仕事内容	医療情報（電子カルテ）システムの運用管理 ・ヘルプデスク業務 ・サーバー機・端末（PC）操作 ・マスター登録（入力）作業 PC系の基本的な知識をお持ちの方なら現場で先輩社員が丁寧に指導しますので、向上心と前向きな姿勢で取り組んでいただきます。 【変更範囲：変更なし】																																																																																																																						
雇用形態	正社員	正社員以外の名称																																																																																																																					
派遣遣負・等	就業形態	請負																																																																																																																					
雇用期間	雇用期間の定めなし	契約更新の条件																																																																																																																					
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 近畿圏内の受託契約先																																																																																																																				
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年60歳による																																																																																																																						
学歴	必須 高校以上 IT系の専門学校卒なら尚可																																																																																																																						
必要経験	必要な経験・知識・技能等 ヘルプデスク経験者は尚可	あれば尚可																																																																																																																					
PC要スキル	PC基本操作（Excel、Word、Eメール）																																																																																																																						
必要な免許・資格	医療情報技師、その他情報系の資格保持者は優遇します																																																																																																																						
試用期間	試用期間あり 期間 3ヵ月（または4ヵ月） 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時給精算¥1,200/h																																																																																																																						

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） 09時 00分 ～ 18時 00分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	土 日 祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり （勤続 3年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 60歳） （上限 65歳まで）			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 67人 就業場所 3人 （うち女性 0人） （うちパート 人）	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 システム運用管理業務 医療システム導入コンサルティング ネットワーク構築	
会社の特長		
役職／代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*将来的に転居を伴う転勤の可能性あり（近畿圏内）
*転勤後、夜勤（シフト勤務）の可能性あり
*既卒者（3年以内）の方歓迎

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等 (2/2)

採用人数	1人	募集増員理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
[選考に関する特記事項 面接時にSPIを60～90分程度実施します]		
担当者	電話番号 内線（ ） FAX Eメール	