



受付年月日 令和6年4月10日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y89		Z54	Z86

就業地住所

兵庫県三木市
兵庫県加西市

職業分類

034-01
040-99

産業分類

622	銀行（中央銀行を除く）
-----	-------------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャミナトギンコウ 株式会社 みなと銀行
所在地	〒 650-0021 兵庫県神戸市中央区三宮町2丁目1番1号 ホームページ http://www.minatobk.co.jp

2 仕事内容

職種	融資事務（三木支店・加西支店）
仕事内容	銀行店舗内での融資に関する業務・事務等に携わっていただきます。 融資に関する必要な事務手続き、書類作成や期日管理を正確に行っていただき、一部、お客さまのご対応もしていただく場合がございます。 ○具体的な業務内容例 ・各種照会業務、データ入力・申請資料の準備 ・稟議書作成補助・契約書類の準備 ・書類の整理やファイリング・電話や接客応対等 *銀行業務経験者歓迎 *未経験者歓迎 ※変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 フルスタッフ以後1年更新 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 未公表
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務成績・態度や能力等を総合的に勘案

就業場所	〒 999-9999 1. 兵庫県三木市末広3-8-21 三木支店 2. 兵庫県加西市北条町横尾298-1 加西支店 ※就業場所は1～2の中で相談させていただきます。
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）
マイ通勤	不可
転可勤能の性	あり 転勤範囲 ・通勤可能範囲 ・転居を伴わない支店
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	エクセル・ワードの基本操作
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	165,648 円 ～ 165,648 円
※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
基本給 (a)	基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.4日） 165,648 円 ～ 165,648 円
給付 (b)	手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円
固定残業代 (c)	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	時給×7H×20.4日 にて計算表示
賃形態金等	時給 1,160 円 ～ 1,160 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 17日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 1,461 円 ～ 2,923 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり） 年1回（前年度実績） 賞与金額 20,000 円 ～ 20,000 円（前年度実績）

事業所名	株式会社 みなと銀行
------	------------

求人票（フルタイム）

求人番号
28010-10354141

事業所番号
2801- 22253-5 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,303人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 昭和24年 資本金 399億円 労働組合 あり
事業内容	銀行業	
会社の特長	みなと銀行は、兵庫県を中心とした地域の皆様に様々なサービスを提供し、地域の元気を応援しています。	
役職／代表者名	代表取締役社長 武市 寿一	法人番号 9140001000027
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休業取得実績 あり
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎	

求人に関する特記事項

※マイカー通勤 要相談
【休日休暇】
土日、祝日、年末年始、年次有給休暇、1週間連続休暇制度
制度休暇（ミニリフレッシュ休暇）、半日休暇制度他

【仕事と子育てを両立しやすい求人】
・育児休業の取得実績あり
・パートから正社員への登用実績あり
・「次世代認定マーク（プラチナくるみん）」取得

事前に応募書類（履歴書〔写真貼付〕、紹介状、職務経歴書）を「事業所所在地」宛てに送付して下さい。
書類選考の上、面接日を後日連絡します。
書類選考結果は、応募書類到着後10日程度でご連絡いたします。

《応募にはハローワークの紹介状が必要です》

＜オンライン自主応募可（紹介状は不要です）＞
※雇い止め規定あり
※応募の事前連絡は不要

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即日決	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他〔後日連絡〕		
選考場所	〒 650-0021 兵庫県神戸市中央区三宮町2丁目1番1号 J R 神戸線 三宮・元町駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 650-0021 兵庫県神戸市中央区三宮町2丁目1番1号		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	※応募の際の連絡先は補足情報を参照 採用担当者 電話番号 078-333-3225 内線（ ） FAX 078-322-3768 Eメール		