

求人番号

28010- 8459841

事業所番号

2801-617781-5



受付年月日 令和6年3月25日

紹介期限日 令和6年5月31日

## 求人票（パートタイム）

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  | Y12               |  | Y89 |  |

|       |          |
|-------|----------|
| 就業地住所 | 兵庫県神戸市北区 |
| 職業分類  | 050-02   |

|      |               |
|------|---------------|
| 産業分類 | 854 老人福祉・介護事業 |
|------|---------------|

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|        |                                         |
|--------|-----------------------------------------|
| 事業所名   | シャカイフクシホウジン やすらぎフクシカイ<br>社会福祉法人 やすらぎ福祉会 |
| 所在地    | 〒 651-1101<br>兵庫県神戸市北区山田町小部字惣六畑山 8-8 8  |
| ホームページ | http://www.yasuragi-swc.or.jp           |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | デイサービス介護職員【パート】つくしが丘                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 仕事内容    | つくしが丘デイサービスにて、ご利用者の入浴・食事・排泄・レクリエーション等の介護業務を他職種と連携・協力しながら取り組んでいただきます。<br>就業時間・勤務日数はお相談に応じます。<br>「業務の変更範囲：変更なし」<br><br>社会福祉士 : 1, 290 円～<br>介護福祉士 : 1, 230 円～<br>実務者／ヘルパー 1 級 : 1, 170 円～<br>初任者／ヘルパー 2 級 : 1, 140 円～<br>資格無し : 1, 110 円～<br>【働き方改革関連認定企業（くるみん認定）】【事業所画像あり】 |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                                                                                                                                                                                             |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                          |

|         |                                                                                                                       |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所    | 〒 651-1212<br>兵庫県神戸市北区筑紫が丘 4 丁目 2-7<br>『やすらぎ介護センター つくしが丘』<br>神戸電鉄 山の街駅 から 徒歩20分                                       |
| 受動喫煙対策  | あり（屋内禁煙）<br>屋外の喫煙スペースにて喫煙可                                                                                            |
| マイ通勤    | 不可<br>転可<br>勤能の性                                                                                                      |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                                                     |
| 学歴      | 不問                                                                                                                    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                                       |
| 必要スキル   | 介護ソフトへの文章入力が可能であれば問題ありません                                                                                             |
| 必要免許・資格 | 介護福祉士<br>介護職員実務者研修修了者<br>介護職員初任者研修修了者<br>無資格・未経験でも応募可能です。社会福祉士も歓迎です<br>あれば尚可<br>あれば尚可<br>あれば尚可<br><br>普通自動車運転免許 あれば尚可 |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3 か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                                      |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|                          |                                                                        |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 時間額 (a + b)              | 1,110 円 ～ 1,350 円                                                      |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                                        |
| 基本給 (a)                  | 基本給（時間換算額）<br>940 円 ～ 1,180 円                                          |
| 給付額 (b)                  | 処遇改善 手当 110 円 ～ 110 円<br>特定処遇改善 手当 60 円 ～ 60 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |
| 固定残業代 (c)                | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                            |
| その他手当 (d)                | 資格手当 : 0 円～180 円（時間額）<br>賃金支払日：翌月末日                                    |
| 賃形態金等                    | 時給 円 ～ 円<br>その他内容                                                      |
| 通手勤当                     | 実費支給（上限あり） 月額 45,000 円                                                 |
| 賃締切金日                    | 固定（月末）                                                                 |
| 賃支払金日                    | 固定（月末）                                                                 |
| 昇給                       | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1 時間あたり 0 円 ～ 50 円（前年度実績）                           |
| 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与金額 20,000 円 ～ 円（前年度実績）                  |

求人票（パートタイム）



|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 やすらぎ福祉会 |
|------|----------------|

4 労働時間

|         |                                                                   |         |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | (1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 30分 ~ 17時 15分 の間の 7時間 程度        |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>10：00～16：00の勤務でも可。<br>1日の勤務時間、週の勤務日数は面接時にご相談ください。 |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                    |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                               | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週5日 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>勤務時間・日数は応相談<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日  |         |           |

5 その他の労働条件等

|                                         |                                        |       |       |
|-----------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                    | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                         | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                 |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>法人内保育所あり |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                              |                             |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 838人<br>就業場所 10人<br>(うち女性 9人)<br>(うちパート 1人)                                             | 設立年 平成 2年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>特別養護老人ホーム等の老人福祉事業を中心に神戸市と小野市に11ヶ所の施設を運営し、福祉・医療の連携を図り地域社会に貢献する事を理念に多種多様なサービスを提供しています。 |                             |
| 会社の特長            | 福利厚生や研修体制が充実。職員旅行や慶弔見舞金の他、事業所内保育園があります。複数施設・事業を運営しているため、ポジションも多く、経験や資格に応じキャリアアップができます。       |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 春日 秀樹                                                                                    | 法人番号 1140005002415          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                           |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                              |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                           | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                              |                             |

求人に関する特記事項

就業時間・勤務日数はご相談に応じます。

社会福祉士 : 1, 290円～  
介護福祉士 : 1, 230円～  
実務者／ヘルパー1級 : 1, 170円～  
初任者／ヘルパー2級 : 1, 140円～  
資格無し : 1, 110円～  
施設見学はご応募者のご都合に合わせて開催します。

※年次有給休暇：法定通り（就業日数により異なります）  
※賞与年2回（在籍期間が6ヶ月以上で支給日に在籍している社会保険加入者が対象）  
※就業時間・日数により加入保険は異なります。

《応募にはハローワークの紹介状が必要です》

7 選考等

|                |                                                                              |  |  |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 1人 募集 欠員補充理由 [ ]                                                             |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                      |  |  |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内                              |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                   |  |  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                       |  |  |
| 選考場所           | 〒 651-1212<br>兵庫県神戸市北区筑紫が丘4丁目2-7<br>『やすらぎ介護センター つくしが丘』<br>神戸電鉄 山の街駅 から 徒歩20分 |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>必要</del> [ その他 ]                           |  |  |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時持参 ]<br>求職者マイページ                                           |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却                                               |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                              |  |  |
| 担当者            | 施設長<br>採用担当者<br>電話番号 078-596-6622 内線 ( )<br>FAX 078-596-6620<br>Eメール         |  |  |