



受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	Z54	Y89	

就業地住所	職業分類
兵庫県姫路市	037-01

産業分類

920	管理、補助的経済活動を行
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャニホンビジネスデータープロセッシングセンター 株式会社日本ビジネスデータープロセッシングセンター
所在地	〒 650-0032 兵庫県神戸市中央区伊藤町 1 1 9 大樹生命神戸三宮ビル 3 F ホームページ http://www.nihon-data.jp/

2 仕事内容

職種	受付医療事務パート（加古川市）
仕事内容	【加古川中央市民病院での医療事務業務】 ＜具体的な仕事内容＞ ◆中央受付：初診・再診の説明および案内、予約変更の受付、入院患者様への案内、窓口・電話対応など ◆外来ブロック受付：問診票のチェック、診察や検査の説明・案内、医師・看護師らとの連絡調整など ◆外来会計：診療費の計算・説明、窓口未収金対応、請求書・診療明細書の発行など ◆診療報酬請求：レセプトの点検・修正、返戻レセプトの修正・再請求、レセプトに関するデータ入力など 「働き方改革関連認定企業（くるみん認定）」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 167名
派遣・等	就業形態 労働者派遣事業の許可番号 派28-300795
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒 675-8611 兵庫県加古川市加古川町本町 4 3 9 番地 加古川中央市民病院 J R 神戸線 加古川駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上 高卒・専門卒以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 社会人経験 1 年以上
必要スキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 入社後2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,010 円 ~ 1,010 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)
基本給 (時間換算額)	1,010 円 ~ 1,010 円
手当	円 ~ 円 円 ~ 円 円 ~ 円 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	※資格手当 (1,000 円 ~ 5,000 円) 有り ※資格例>診療報酬請求事務能力認定試験など ※昇給はありますが、昇給額は前年度実績により算出 ※通勤手当は、社内規程により算出
賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）



事業所名	株式会社日本ビジネスデータープロセッシングセンター
------	---------------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ～ 17時 00分			
	(2) ～			
	(3) ～			
	又は ～ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項			
	※勤務日数、時間相談可			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 以上	労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 4,326人	設立年 昭和43年
	就業場所 111人	資本金 5,000万円
	(うち女性 107人)	労働組合 なし
	(うちパート 50人)	
事業内容	「ＩＴソリューション事業」システム設計・開発・運用、ＩＴ基盤構築「メディカルサポート事業」医療事務サービス「公共福祉事務サービス事業」自治体事務サービス「ＡＩ・ロボティクス事業」	
会社の特長	当社は５０年の歴史の中でＩＴソリューション、メディカルサポート、公共福祉、ＡＩ・ＩｏＴに特化した事業展開を行っています。 派２８－３００７９５、有料職業紹介事業２８－ユ－３００６６６	
役職／代表者名	代表取締役社長 池 恵二	法人番号 8140001012270
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

「仕事と子育てを両立しやすい求人」育児休業休暇実績有

※就業時間・日数により加入保険は異なります。
※６ヶ月後の年次有給休暇日数は社内規定による。
※勤務場所変更の可能性有、
その場合、両者合意のうえ近隣エリアに転勤の可能性有り。
※車通勤の場合、駐車場は会社が指定または認可した場所となります。
※必ず履歴書の備考欄などに、ご覧いただいた求人の求人番号・勤務地・職種をご記入ください。※

※応募連絡不要
履歴書（写真貼付）、職務経歴書、紹介状を事業所所在地へ送付してください。個人情報の取扱いについての同意書も「事業所画像情報」から印刷したものを窓口にて受け取って同送ください。書類選考の上、面接日をご連絡申し上げます。（土日祝は営業しておりませんのでご連絡がつながりません。）

《応募にはハローワークの紹介状が必要です》

7 選考等

採用人数	2人 募集 増員 理由 []			
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]			
選考場所	〒 999-9999 面接場所は改めてご連絡致します。			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード [その他 個人情報の同意書]			
	送付方法 Eメール 郵送 [求職者マイページ]			
	郵送の送付場所 〒 650-0032 兵庫県神戸市中央区伊藤町 1 1 9 大樹生命神戸三宮ビル 3 F			
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項 選考方法その他：適性検査				
担当者	人事部 採用担当者 電話番号 078-332-0871 内線 () FAX 078-332-0283 Eメール			