

求人番号

27160- 2393941

事業所番号

受付年月日

令和6年4月16日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z86	P12			

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
大阪府富田林市	038-03

産業分類	
872	事業協同組合（他に分類さ

1 求人事業所			3 賃金・手当 (1/2)		
事業所名			就 業 場 所	〒 大阪府富田林市	
所在地	〒		受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）	
	ホームページ				
2 仕事内容			マイ通勤 可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
職種	事務				
仕事内容	* 簡単な経理、印紙切手等の仕入れ・販売・在庫管理、労働保険事務、来客・会議・食事会でのお茶出し等		年齢	年齢制限 あり（59歳以下）	
	* 組合会館の清掃			年齢制限該当事由 定年を上限	
雇用形態	パート労働者		学歴	不問	
	正社員以外の名称				
派遣・等	正社員登用 なし		必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須	
	正社員登用の実績（過去3年間）			簿記の経験または知識	
雇用期間	雇用期間の定めなし		必要免許・資格	エクセル・ワードの基本的な操作	
	契約更新の条件			普通自動車運転免許 あれば尚可	
賃金・手当	時間額（a+b） 1,100 円 ～ 1,100 円		賃形態金等	時給 円 ～ 円	
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）			その他内容	
賃金・手当	基本給（時間換算額） 1,100 円 ～ 1,100 円		固定残業代	なし（円～円）	
	手当 円 ～ 円			固定残業代に関する特記事項	
賃金・手当	手当 円 ～ 円		その他手当付記事項		
	手当 円 ～ 円				
賃金・手当	一定額 月額 5,000 円		賞与	なし	
	固定（月末以外） 毎月 20 日			なし	
賃金・手当	固定（月末以外） 当月 25 日		昇給	なし	
	賞与 年 回（前年度実績）			なし	

求人票（パートタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 10時 00分 ~ 16時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

お子さんの送迎等、事情のある場合は始業時間、就業時間をずらすことも可

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週4日 ~ 週5日

労働日数について相談可

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

就業日数・曜日は応相談

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

あり

再雇用制度

あり

勤務延長

なし

(一律 60歳)

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 2人

就業場所 2人

(うち女性 1人)

(うちパート 1人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

協同組合

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム なし

パートタイム なし

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

該当者なし

介護休業取得実績

該当者なし

看護休業取得実績

該当者なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*職員の駐車場は無料です。

*有給休暇は法定通り

*仕事と子育てが両立できる求人

a. 勤務時間を保育施設等の送迎に対応したものにできる。

※長期勤務出来る方を希望します。

7 選考等 (2/2)

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他

後日連絡

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法

~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線 ()

選考に関する特記事項

事前連絡のうえ、応募書類を送付して下さい。

面接日について後日ご連絡します。(書類選考ではありません)