



求人番号

27140-5251841

事業所番号

2714-614176-9

受付年月日 令和6年8月5日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	P18		
	B01			Z54

就業地住所

大阪府阪南市

職業分類

034-03
037-01

産業分類

832	一般診療所
-----	-------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン ミヤコケンコウカイ 医療法人 都健幸会
所在地	〒599-0236 大阪府阪南市桃の木台8丁目4 2 3 番地 3 2 (箱作駅から会社のシャトルバスにて送迎あり:約10分) ホームページ

2 仕事内容

職種	受付及び医療事務 (阪南)	
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> ・クリニックの外来受付 ・レセプト業務 (レセコン管理職経験ある方歓迎) ・訪問診療入力業務 <p>****急 募 ****</p> <p>変更範囲:会社の定める業務</p>	
雇用形態	<p>正社員</p> <p>正社員以外の名称</p> <p>正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)</p>	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし	
	契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒599-0236 大阪府阪南市桃の木台8丁目4 2 3 番地 3 2 (箱作駅から会社のシャトルバスにて送迎あり:約10分) 南海本線 箱作駅 から 車10分		
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とする為		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 医療事務経験		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時給 1,114円~1,200円		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a+b)	220,000円 ~ 220,000円	
	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
	基本給 (月額平均) 又は時間額	180,000円 ~	180,000円
	月平均労働日数 (21.0日)		
手当	業務調整	手当 20,000円 ~	20,000円
	調整	手当 20,000円 ~	20,000円
		手当 円 ~	円
		手当 円 ~	円
固定残業代	なし (円 ~ 円)		
	固定残業代に関する特記事項		
賞与	賞形態等	月給	円 ~ 円
	通手勤当	実費支給 (上限なし)	
昇給	賞締切日	固定 (月末)	
	賞支払日	固定 (月末以外)	翌月 25日
賞与	昇給	なし	
	賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)	



求人票 (フルタイム)

事業所名	医療法人 都健幸会
------	-----------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 45分 ~ 18時 00分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項 変形労働時間制によるシフト勤務 (短時間勤務もあり)
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 113日
休日等	その他 週休二日制 その他 シフト制 会社カレンダーによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 70人 就業場所 60人 (うち女性 35人) (うちパート 30人)	設立年 平成14年 資本金 労働組合 なし
事業内容	内科・外科・整形外科・歯科・リハビリテーション科・通所リハビリテーション併設・居宅介護支援・訪問看護・福祉用具貸与・居宅介護 (身体・知的・児童)	
会社の特長	医療と福祉を軸に地域社会に貢献していきたい	
役員/代表者名	理事長 杉原 恒臣	法人番号 5120105006181
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *仕事と子育て両立可能求人：c
- *マイカー通勤については応相談。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 7日以内 面接後 10日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他	
日時	随時	
選考場所	〒 599-0236 大阪府大阪市桃の木台 8 丁目 4 2 3 番地 3 2 (箱作駅から会社のシャトルバスにて送迎あり：約 10 分) 南海本線 箱作駅 から 車10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイカー その他 送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 599-0236 大阪府大阪市桃の木台 8 丁目 4 2 3 番地 3 2 (箱作駅から会社のシャトルバスにて送迎あり：約 10 分) 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項	
担当者	総務部 採用担当者 電話番号 072-476-0650 内線 () FAX 072-476-0651 Eメール	