

求人番号

27140- 3018041

事業所番号

2714-360647-0

1 求人事業所

|      |                                                                                                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジン セインカイ ノガミビョウイン<br>医療法人 晴心会 野上病院                                                                            |
| 所在地  | 〒 590-0521<br>大阪府泉南市樽井 1 - 2 - 5<br><div>ホームページ <a href="http://www.nogami.or.jp">http://www.nogami.or.jp</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                               |
|---------|-----------------------------------------------|
| 職種      | ケアマネジャー                                       |
| 仕事内容    | ・ ケアプラン作成<br>・ 要介護認定基本調査 等<br>変更の範囲：変更なし      |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去 3 年間） |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号             |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                          |

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |     |
|------|-------------------|-----|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |     |
| 識別欄  | Z86               | P07 | P18 |  | Z54 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|        |
|--------|
| 大阪府泉南市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 049-07 |
|        |
|        |

産業分類

|     |    |
|-----|----|
| 831 | 病院 |
|-----|----|

3 賃金・手当

( 1 / 2 )

|       |                             |                                                              |
|-------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 賃金    | 月額 ( a + b )                | 210,000 円 ~ 250,000 円                                        |
|       | ※ ( 固定残業代がある場合は a + b + c ) |                                                              |
|       | 基本給 ( 月額平均 ) 又は時間額          | 月平均労働日数 ( 21.5 日 )<br>160,000 円 ~ 170,000 円                  |
|       | 職務手当 特別                     | 30,000 円 ~ 30,000 円<br>20,000 円 ~ 50,000 円<br>円 ~ 円<br>円 ~ 円 |
| 固定残業代 | なし ( 円 ~ 円 )                | 固定残業代に関する特記事項                                                |
|       |                             |                                                              |
| その他手当 | 固定残業代に関する特記事項               |                                                              |
|       |                             |                                                              |
| 賃形態金等 | 月給                          | 円 ~ 円                                                        |
| 通手勤当  | 実費支給 ( 上限あり )               | 月額 24,500 円                                                  |
| 賃締切金日 | 固定 ( 月末以外 )                 | 毎月 20 日                                                      |
| 賃支払金日 | 固定 ( 月末 )                   |                                                              |
| 昇給    | あり ( 前年度実績 あり )             | 金額 1 月あたり 0 円 ~ 円 ( 前年度実績 )                                  |
| 賞与    | あり ( 前年度実績 あり )             | 年 2 回 ( 前年度実績 )<br>賞与月数 計 2.40 ヶ月分 ( 前年度実績 )                 |

求人票（フルタイム）



|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 医療法人 晴心会 野上病院 |
|------|---------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                     |       |      |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 45分 ～ 17時 35分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項            |       |      |
|         |                                                                                                     |       |      |
|         |                                                                                                     |       |      |
|         |                                                                                                     |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>救急患者の対応、機器のトラブル等による緊急対応時、クレームへの対応、設備更新時、突発的な人員減少 |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                 | 年間休日数 | 107日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>4週8休、リフレッシュ休暇（4日）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                       |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                         |                                        |       |                 |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                         | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで）          |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                                                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>365日・24時間対応の保育施設有（0歳より可） |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                         |                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 300人<br>就業場所 300人<br>（うち女性 180人）<br>（うちパート 80人）                    | 設立年 昭和55年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 医療業                                                                |                             |
| 事業内容             | 医療業                                                                     |                             |
| 会社の特長            | 質の高い医療・介護サービスの提供に向けて、病院機能の改善・充実に努め、地域皆様に心温まる医療が提供できるよう、日々スタッフ一同頑張っています。 |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 野上 浩貴                                                               | 法人番号 8120105007160          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                      |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                         |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                      | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                      |                             |

求人に関する特記事項

\*連絡の上、応募書類をご送付下さい。書類選考後、面接日時を連絡致します。

\*【仕事と子育て両立可能求人】  
c：託児施設利用可

\*マイカー通勤について 駐車場あり。利用料 5000円／月

7 選考等

|                        |                                                                          |  |  |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                   | 2人 募集理由 [ ]                                                              |  |  |
| 選考方法                   | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                  |  |  |
| 結果通知                   | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内             |  |  |
| 通知方法                   | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                    |  |  |
| 日時                     | 随時 [ ]                                                                   |  |  |
| 選考場所                   | 〒 590-0521<br>大阪府泉南市樽井 1 - 2 - 5<br><br>JR阪和線 和泉砂川駅または南海本線 樽井駅 から 徒歩15分  |  |  |
| 応募書類等                  | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> [ その他 ]                     |  |  |
|                        | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ                                  |  |  |
|                        | 郵送の送付場所<br>〒 590-0521<br>大阪府泉南市樽井 1 - 2 - 5                              |  |  |
|                        | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                           |  |  |
| [ 選考に関する特記事項<br>作文有り ] |                                                                          |  |  |
| 担当者                    | 福祉部長<br><br>採用担当者<br>電話番号 072-484-0007 内線（ ）<br>FAX 072-485-3210<br>Eメール |  |  |