

求人番号

27140- 1797041

事業所番号

2714-402772-4

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

011

Z54

就業地住所

大阪府泉佐野市

職業分類

036-01

036-03

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

産業分類

861 郵便局

1 求人事業所

事業所名

ニッポンユウビンカブシキガイシャ ユウビンジギョウソウホンブ イズミサノユウビンキョク

日本郵便 株式会社 郵便事業総本部 泉佐野郵便局

所在地

〒 598-8799

大阪府泉佐野市上町 2－8－4 5

ホームページ

2 仕事内容

職種

電話受付

仕事内容

電話受付事務
(主にお客様からの再配達の依頼を電話で受け付ける仕事です。)

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績 (過去 3 年間)

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり (4 ヶ月以上)

6 ヶ月

契約更新の可能性 あり (原則更新)

契約更新の条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

時間額 (a + b)

1,090 円 ～ 1,280 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,090 円 ～ 1,280 円

賃金

基本給 (時間換算額)

1,090 円 ～ 1,280 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり) 日額 2,600 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 24 日

昇給

あり (前年度実績 あり)

金額 1 時間あたり 0 円 ～ 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり)

年 1 回 (前年度実績)

賞与金額 0 円 ～ 円 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



27140- 1797041

事業所番号



2714-402772-4 （2／2）

事業所名	日本郵便 株式会社 郵便事業総本部 泉佐野郵便局
------	--------------------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） ～ （2） ～ （3） ～ 又は 09時 00分 ～ 19時 30分 の間の 4時間
	就業時間に関する特記事項 時間帯でシフト制となります。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週4日 程度
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 171,804人 就業場所 250人 （うち女性 70人） （うちパート 70人）	設立年 平成19年 資本金 4,000億円 労働組合 あり
	事業内容 郵便物等の収集・配達・営業	
会社の特長	郵便集配業務	
役職／代表者名	局長 南 浩輔	法人番号 1010001112577
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*ご応募にはハローワークの紹介状が必要です。 ・1週間で4日勤務です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	随時	[]
選考場所	〒 598-0007 大阪府泉佐野市上町2-8-4 5 南海本線 泉佐野駅 から 徒歩10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 必要 [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ [応募時持参]	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項 []	
担当者	総務課 課長 採用担当者 電話番号 072-462-0400 内線（ ） FAX 072-462-4459 Eメール	