



求人番号

27130- 3588161

事業所番号

2713-350108-4

受付年月日 令和8年3月9日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

大阪府大阪市西成区

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ダイケンカンリ カブシキガイシャ 大建管理 株式会社
所在地	〒573-0065 大阪府枚方市出口3丁目1番20号 ホームページ

2 仕事内容

職種	清掃員 (大阪市西成区 渡辺病院) 【副業可/急募】
仕事内容	◎病院清掃 ●共用部・各室・男女トイレ・病棟 ●掃き・拭き・ゴミ回収・出し 等 *病院清掃経験者 優遇ですが未経験の方も大丈夫です。 65歳以上の方も応募可 (同条件) ダブルワークの方も歓迎します。 【変更範囲: 変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派27-130001
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒557-0014 大阪府大阪市西成区天下茶屋1丁目15-1 医療法人 生樹会 渡辺病院 大阪メトロ・南海 天下茶屋駅 から 徒歩7分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 2週間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,177円 ~ 1,177円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,177円 ~ 1,177円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
時給	円 ~ 円
その他手当付記事項	
賞状	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)

事業所名	大建管理 株式会社
------	-----------

求人票 (パートタイム)



27130-3588161

事業所番号



2713-350108-4 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 06時 30分 ~ 11時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週2日 ~ 週3日
休日等	月 火 木 金 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 水・土の週2回勤務です。 週3回勤務希望の方は応相談。

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 150人 就業場所 3人 (うち女性 2人) (うちパート 3人)	設立年 昭和41年 資本金 1,100万円 労働組合 なし	
事業内容	ビル総合管理 人材派遣業 (派27-13-0001)		
会社の特長	昭和41年設立。警備、清掃、施設管理、人材派遣等あらゆるお客様のニーズにお応えし、快適な職場環境創りに奉仕しております。 人材派遣業 (派27-13-0001)		
役員/代表者名	代表取締役社長 吉原 毅	法人番号 5120001150034	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 あり	復職制度 なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし	看護休業取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

*有給休暇は法定どおり

【マイカー通勤に関する特記事項】
自転車・バイク可

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [会社指定日]		
選考場所	〒557-0014 大阪府大阪市西成区天下茶屋1丁目15-1 医療法人 生樹会 渡辺病院 大阪メトロ・南海 天下茶屋駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイカー [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [面接時に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項 面接は就業場所の近くで行います。		
担当者	業務部 採用担当 電話番号 072-834-2927 内線 () FAX 072-834-0417 Eメール		