



求人番号

27120-14087011

事業所番号

2712-30649-8

受付年月日 令和3年12月2日

紹介期限日 令和4年2月28日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	001			

就業地住所

大阪府羽曳野市

職業分類

251-01

産業分類

831	病院
-----	----

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	イリョウハウジン ハートフル 医療法人 はあとふる
所在地	〒583-0875 大阪府羽曳野市榎山100-1 ホームページ http://www.heartful-health.or.jp/

2 仕事内容

職種	総務事務 (給与・労務)
仕事内容	*給与計算・勤怠チェック *各種社会保険手続き *電話及び総務課受付対応 *行事、会議等会場セッティング *PC入力業務 *ファイリング *健康診断対応
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場	〒583-0875 大阪府羽曳野市榎山100-1 近鉄南大阪線 藤井寺駅下車 送迎バス 10分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 [定年年齢を上限として期間の定めのない労働契約の対象として募集]
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 総務事務経験
必要PCスキル	エクセル・ワードの基本操作ができる方
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	160,800 円 ~ 220,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	160,800 円 ~ 220,000 円
月平均労働日数 (21.5 日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当	家族手当 (扶養手当) 時間外手当
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 3,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.70ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	医療法人 はあとふる
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 45分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 ※時間外看護・介護、月次事務、送迎バス運転等に1ヶ月90時間 (限度回数6回)、1年間720時間まで延長できる
休憩時間	60分 年間休日数 107日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 *年間休日107日シフト制 求人に関する特記事項参照 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 11日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 未加入	退職金制度 あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 833人 就業場所 543人 (うち女性 339人) (うちパート 152人)	設立年 資本金 労働組合 なし	
事業内容	医療業「運動器ケアしまだ病院」介護老人保健施設「悠々亭」ヘルパーステーション「悠々亭」介護サービスセンター「ゆうゆう亭」訪問看護ステーション「ハートパークはびきの」		
会社の特長	リハビリテーション機能の充実した病院や介護事業所を運営しています。スポーツ整形外科、回復期病院、老健施設、在宅系事業等、幅広く地域のヘルスケアに関与しています。		
役職/代表者名	理事長 島田 永和	法人番号 9122005002570	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 あり	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

*事前に応募書類を送付ください。
書類到着後7日以内に書類選考結果、及び面接日時等を連絡します。
*マイカー通勤：片道2キロ以上の場合可、2km未満は相談 (但し、駐車場利用料別途要)
※確定拠出年金については諸条件あり
※単身者ワンルームマンションあり (寮費 19,000円) 【休日補足】
1月：10日 2・4・6・9・11月：8日
3・5・7・8・10・12月：9日
リフレッシュ指定休日 最大年3日 (入職日により変動あり)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒583-0875 大阪府羽曳野市榎山100-1 近鉄南大阪線 藤井寺駅下車 送迎バス 10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイカー [その他] 送付方法 マイカー 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒583-0875 大阪府羽曳野市榎山100-1 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項 []	
担当者	採用担当者 採用担当者 電話番号 072-953-0046 内線 () FAX 072-953-1552 Eメール	