

求人番号



27110- 3315641

事業所番号

受付年月日

令和6年5月2日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

P68

Z86

就業地住所

大阪府和泉市

職業分類

050-03

産業分類

854

老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒
ホームページ

2 仕事内容

職種

生活介護事業所でのサービス管理責任者

仕事内容

障がいをお持ちの方が通所される生活介護にて、サービス管理責任者として従事して頂きます。
・生活介護業務において必要となる事務作業（計画書作成、スケジュール管理、請求業務など）
・日中の余暇活動（脳トレ、カラオケ、お散歩など）
・入浴介助（特浴があるので、身体に負担なく介助ができます）
・お食事の見守り
・送迎

※初めてお仕事される方には、一から丁寧にマンツーマンで指導させていただきます。
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒
大阪府和泉市

受動喫煙対策あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限あり（64歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限
定年年齢が65歳のため

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

その他の福祉・介護関係資格

介護福祉士

必須あれば尚可

サービス管理責任者研修修了者

試用期間

試用期間あり

期間 3か月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

230,000円 ~ 310,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

230,000円 ~ 310,000円

月平均労働日数(21.2日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代(c)

なし（円 ~ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項(d)

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 10,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15日

昇給

あり（前年度実績あり）
金額 1月あたり 5,000円 ~ 10,000円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり） 年3回（前年度実績）
賞与金額 500,000円 ~ 1,000,000円（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



27110- 3315641

事業所番号

事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 3時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

110日

休日等

土 日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始休暇有（12月31日～1月3日）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり（勤続 5年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし（一律 65歳）

入居可能住宅 ~~単身用あり~~ ~~世帯用あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 36人

就業場所 36人

(うち女性 26人)

(うちパート 19人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

高齢者や障がい者の方の身の回りの支援や通院の介助、余暇や趣味の活動に対する外出支援などを行います。

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 あり

介護休業 あり

看護休暇 あり

取得実績 なし

取得実績 なし

取得実績 なし

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

☆30代～40代、子育て中のママさんも活躍中！
【仕事と子育てが両立できる求人】
b. こどもの急な病気等や保育所・学校行事の際に休暇を取得できる
d. 子育て期など一定期間をパートタイム勤務で働き、その後、希望によりフルタイム（正職員）に変更することができる
e. 妊娠・出産・育児・介護を理由に退職した従業員を再雇用する制度がある
*有給休暇の日数、加入保険については勤務日数・勤務時間によって変わります。
*休憩時間、有給休暇は法定通り。
*車・バイク通勤可能。（車通勤、フルタイムの方に限り一部駐車場代負担有。3000円／月）
*昇給・賞与は、勤務状況により評価。
*海外旅行実績あり（全社員対象で実施、令和元年度 台湾）
ワークバランスを重視し、残業も極力ないように取り組み、年間休日も多く、主婦（夫）の方でも働きやすい職場です。
☆更新時、研修代会社負担。☆制服有。
☆応募希望の場合は、ハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

(2/2)

採用人数

1人

募集理由 事業拡大のため

その他

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法 ~~Eメール~~ ~~郵送~~ ~~求職者マイページ~~ 面接時持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線（ ）