

求人番号



27100- 4365241

事業所番号

受付年月日

令和6年4月8日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		P31			

オンライン自主応募可

民間人材ビジネスのみ可

就業地住所	職業分類
大阪府吹田市	004-01

産業分類
912 労働者派遣業

1 求人事業所			3 賃金・手当 (1/2)		
事業所名			就 業 場 所	〒大阪府吹田市	
所在地	〒ホームページ			[※お問い合わせはWDB株式会社まで (就業場所への直接のお問い合わせはご遠慮ください。)]	
2 仕事内容	職種【国立大学】秘書業務と実験サポート業務		マイ通カ	不可	転可勤能なし
仕事内容	【業務内容】 ・先生のスケジュール調整、管理、リマインド、メールの代理返信など秘書業務。 ・予算申請や治験のための書類の雛形作成。 ・患者さんから出る検体の保管のための前処理データ入力と管理 ・分子生物学実験のサポート (ELISA、ジェノタイピング、DNA抽出、PCR、電気泳動等) ※事務業務の合間で実験の状況に合わせて手伝います 変更範囲：なし		年齢	不問 年齢制限該当事由 不問	
雇用形態	有期雇用派遣労働者 [正社員以外の名称]		学歴	不問	
派遣負担等	就業形態 派遣 労働者派遣事業の許可番号		必経要験な等	必要な経験・知識・技能等 必須 事務経験がある方。治験関係の事務経験がある方、歓迎します！	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和6年9月30日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 [能力・勤務態度による (通算契約6ヶ月、ただし状況により延長の可能性もあり)]		必PC要スキナル	[]	
			必要な免許・資格	不問	
			試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 []	
			賃 金	月額 (a+b) 188,500 円 ～ 217,500 円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) 基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.0 日) 188,500 円 ～ 217,500 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項 時給×7. 25時間×20日で月額試算 時給 1,300 円 ～ 1,500 円 その他手当付記事項 賃形態金等 通手勤当 賃締切金日 賃支払金日 昇給 賞与	

求人票（フルタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 15分
	(2) ~
	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等
	労使の協議を経て、年間6回を限度に、80h／月、720h／年まで
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 786人 就業場所 10人 (うち女性 2人) (うちパート 1人)	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 理系、特に生物系や化学系研究職に特化した人材サービス *一般派遣サービス（般13-305001） *人材紹介サービス（13-ユ-305209）	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし 復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎	

求人に関する特記事項

【応募方法】
下記のいずれかからお選び下さい。
1 オンライン自主応募
2 応募書類で応募：履歴書・職務経歴書・紹介状をメールでご提出下さい。
3 ネットで応募： インターネットでドコニコと検索→WEB履歴書を作成・ご提出下さい。（紙書類は提出不要）
※3の場合、紹介状はお手で保管下さい。選考過程の中でご来社時、もしくはメール等で頂きます。
※ご不明な点がございましたら、【WDB大阪支店：0120-71-1750】までお気軽にお問い合わせ下さい。

7 選考等

(2/2)

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即決 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 WEB履歴書を作成		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ WEB		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 詳細は求人に関する特記事項をご参照下さい。応募の際はハローワークの紹介状が必要です。（オンライン自主応募を除く）			
担当者	電話番号 FAX Eメール	内線（ ）	