

求人番号



27080- 9840741

事業所番号

受付年月日

令和6年4月22日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲

ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

057

Z54

就業地住所

大阪府堺市中区

職業分類

096-01

産業分類

816 高等教育機関

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

1 求人事業所

事業所名

〒

所在地

ホームページ

2 仕事内容

職種

障) 大学中百舌鳥 書架清掃作業員

仕事内容

○大学(中百舌鳥キャンパス) 学術情報総合センター等の図書ゾーンで次の仕事を担当していただきます。
1. 書架清掃作業(配架書籍上部の除塵、書架清掃のための書籍移動)、書籍の配架、書籍の移動、蔵書点検作業、その他の軽作業等
2. その他 学術情報総合センターに関する業務業務の変更範囲: 変更なし

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称
正社員登用 なし
正社員登用の実績(過去3年間)

派遣・請負等

就業形態
派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり(4ヶ月以上)
令和6年7月1日 ~ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり)
契約更新の条件
2025年4月以降については、本人の勤務成績により1年度単位で更新

3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)

1,064 円 ~ 1,064 円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(時間換算額)

1,064 円 ~ 1,064 円

賃金

基本給(時間換算額)

手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円

固定残業代

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給(上限あり) 月額 55,000 円

賃締切金日

固定(月末)

賃支払金日

固定(月末以外) 翌月 17 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回(前年度実績)

求人票（パートタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 30分 ~ 16時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 障がいの状況により、週20時間以上の勤務で応相談。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	45分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始（12／29－1／3） 有給休暇は、勤務開始日より就業規則に基づき付与します。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,431人 就業場所 8人 (うち女性 4人) (うちパート 6人)	設立年 資本金 労働組合 あり
	事業内容 教育・研究施設	
会社の特長		
役職／代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし 復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*契約更新は、本人の勤務成績をもとに1年度単位で更新の可能性あり。
*労働条件によって加入保険は異なります。

*支援機関をご利用の方は、支援機関名、支援内容を応募書類（別紙でも可）に記載してください。

*履歴書（写真付）・職務経歴書、ハローワーク紹介状を人事労務室障がい者雇用担当者宛に、5月30日（木）必着で送付願います。

【施設の状況】
エレベーター：有／階段手すり：片側
トイレ：多目的・洋式／出入口段差：無：スロープ有

7 選考等 (2/2)

採用人数	1人 募集 欠員補充理由 []
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [書類到着後に連絡]
選考場所	〒
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []
	郵送の送付場所 〒
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項
担当者	電話番号 内線（ ） FAX Eメール