

求人票（パートタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 07時 30分 ～ 16時 30分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 []		
	時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []	
	休憩時間	70分	週所定労働日数 週3日 ～ 週5日
	休日等	その他 週休二日制 その他 ※休日は応相談（土日祝日の休みも希望考慮） ※有給休暇は法定通り比例付与します 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日	

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり []		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項 []			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 6,070人 就業場所 39人 （うち女性 5人） （うちパート 5人）	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 引越專業 Z01/Z02	
会社の特長		
役職／代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

・エレベーター：無
・階段手すり：無（2階への移動無し）
・トイレ：洋式
・出入口段差：有（2cm）

*応募前職場見学実施不可
求人票裏面・担当者まで事前にご相談ください。

*マイカー通勤不可：応相談

*その他希望する合理的配慮があればお申し出ください。
※紹介担当者へ：紹介時、求人管理情報を参照願います。

7 選考等 (2/2)

採用人数	1人 募集増員理由 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページカード [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
[選考に関する特記事項 ※応募書類は、事前に『本社 人事部』宛てに送付してください。 《面接場所は応募時に必ず確認してください！》]			
担当者	電話番号 内線（ ） FAX Eメール		