

求人番号

27080- 9435541

事業所番号

2708-413327-4

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ナオビッグ 株式会社 ナオビッグ
所在地	〒 591-8037 大阪府堺市北区百舌鳥赤畑町 4 丁 3 3 0 - 1 ホームページ http://www.naobig.com

2 仕事内容

職種	訪問看護（ミライエ塚口施設内の訪問看護）
仕事内容	○入居者のADL（機能とADLの相違点を解消）個別リハビリ、 集団レクの考案、訪問介護スタッフへの介助方法指導及び訪問看護・ 入居者の介助等 ○医療処置や健康管理 業務の変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y12	P25		

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

兵庫県尼崎市

職業分類

023-03

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b) 300,000 円 ~ 340,000 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (a) 給 額 の 手 当 に 支 払 わ れ る 手 当 (b)	基本給 (月額平均) 又は時間額 180,000 円 ~ 180,000 円 月平均労働日数 (21.6 日)
	職能 手当 20,000 円 ~ 20,000 円 特別 手当 100,000 円 ~ 140,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	※研修手当 2,000 円
固定残業代 (c)	
その他手当付記事項 (d)	
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払金日	固定 (月末)
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 100 円 ~ 3,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績)

事業所名

株式会社 ナオビッグ

求人票（フルタイム）

求人番号

27080- 9435541

事業所番号

2708-413327-4 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

105日

休日等

その他

週休二日制 毎 週

シフト制 1ヶ月8~10休

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 100人

就業場所 13人

(うち女性 10人)

(うちパート 9人)

設立年 平成15年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

高齢者向け住宅の管理・運営
居宅介護支援・訪問介護事業

Z O I

会社の特長

アットホームで明るく、職員を大切にする職場環境です。
I C T化で職員の負担の軽減を目指しています。

役職／代表者名

代表取締役
豊田 直樹

法人番号 3120102011277

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業取得実績 なし

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※就業場所について、メインの就労場所はミライエ塚口になります。
ほか関連する施設での勤務がある場合もあります。

※制服貸与

※有給休暇は法定どおり付与

※昇給は社内規定による

※賞与は能力に応じて変動あり（前年度平均約2ヶ月）

7 選考等

採用人数

2人

募集理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接選考結果通知

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

随時

選考場所

〒 661-0012

兵庫県尼崎市南塚口町 8 丁目 8 番 1 2 号

ミライエ塚口

阪急線 塚口駅 から 徒歩8分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~

その他

送付方法

メール

郵送

求職者マイページ

面接時持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

採用担当

アラキ・ヤマモト
荒木・山本

電話番号 072-258-7888

FAX 072-258-6200

Eメール

内線（ ）