

求人番号

27080- 5121141

事業所番号

2708-401731-8

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ クリーンマツヤ

株式会社 クリーンマツヤ

所在地

〒 590-0962

大阪府堺市堺区寺地町東3丁2番10号

ホームページ <http://www.c-matsuya.co.jp>

2 仕事内容

職種

自社ビル内の日常清掃（大阪市生野区）

仕事内容

自社ビル内の日常清掃
・掃除機掛け、拭き掃除中心の作業です
・玄関、廊下、階段、食堂、トイレ等の清掃です
・勤務時間中の女子トイレの清掃あり
・ひとりでの作業なのでマイペースで働けます
・月～金、14時～16時の勤務です
・重い荷物の持ち運びや難しい機械操作はありません

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就 業 場 所

〒 544-0001

大阪府大阪市生野区新今里2-13-8 ダイヤ

近鉄今里駅 から 徒歩5分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由

不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 3か月

試用期間中の労働条件

同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)

1,150 円 ～ 1,150 円

※（固定残業代がある場合は a+b+c）

基本給（時間換算額）

1,150 円 ～ 1,150 円

賃 金

基本給（時間換算額）

1,150 円 ～ 1,150 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

なし

賃締切日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払日

固定（月末）

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

014

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

大阪府大阪市生野区

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

事業所名

株式会社 クリーンマツヤ

求人票（パートタイム）

求人番号

27080- 5121141

事業所番号

2708-401731-8 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 14時 00分 ~ 16時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 2時間 程度

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

0分

週所定労働日数

週5日 程度

休日等

土 日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 180人

就業場所 1人

(うち女性 1人)

(うちパート 1人)

設立年 昭和59年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

ハウスクリーニング業・ビル清掃管理業

建築洗い工事業・清掃用洗剤資材販売業。

Z O 1

会社の特長

個人家庭向け清掃よりスタート、現在はビル清掃管理が50%です。

”あらゆるお掃除心をこめて”をモットーに元気で明るくサービス精神いっぱいの会社です。業績も毎年伸ばし続けております。

役職／代表者名

代表取締役 松本 美和子

法人番号 1120101002840

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 なし

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・自社ビルの日常清掃

・初心者歓迎、丁寧に指導いたします

・月～金、2時間作業

・土祝、お盆、年末年始休みあり

・女性専用スペースの作業あり

・Wワーク可

*応募にはハローワークの紹介状が必要です（求職者マイページからのオンライン自主応募を除く）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 000-0000

電話にて連絡します。

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~資格カード~~ その他

送付方法 ~~メール~~ 郵送

求職者マイページ 面接時に持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

管理

ニシタニ 西谷

電話番号 072-229-0090 内線（ ）

FAX 072-229-0140

Eメール