



求人番号

27070-12517621

事業所番号

2707-411002-0

受付年月日 令和4年6月13日

紹介期限日 令和4年8月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	024			

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府八尾市

職業分類

391-97

産業分類

589 その他の飲食料品小売業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ マツチャンキウショク 株式会社 松ちゃん給食
所在地	〒581-0082 大阪府八尾市相生町1-8-43 ホームページ http://www.macchan.ne.jp/

2 仕事内容

職種	盛付 (久宝寺工場)
仕事内容	中学校給食を作るお仕事です。 出来上がったお総菜をお弁当箱に盛り付けて頂きます。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒581-0066 大阪府八尾市北亀井町1-5-16 (株)松ちゃん給食 久宝寺工場 JR大和路線・おおさか東線 久宝寺駅 から 徒歩7分 受動喫煙対策 あり (喫煙室設置)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	[]		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	992円 ~	992円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
基本給 (時間換算額)	992円 ~	992円
給付される手当 (b)	手当 円 ~ 円	円
支払われる手当 (c)	手当 円 ~ 円	円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)	[]	
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手当	なし	
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 10日	
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	



事業所名	株式会社 松ちゃん給食
------	-------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 05時 30分 ~ 08時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 春、夏、冬休み等 学校行事による 完全週休二日制

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 450人 就業場所 96人 (うち女性 71人) (うちパート 65人)	設立年 昭和32年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	給食弁当の製造販売。 幕の内弁当・折詰・オードブル他。 会社・学校・幼稚園の食堂経営。	
会社の特長	会社創立以来着実に成長しております。男女問わずやる気のある人が集まった職場です。会社全体が明るく清潔な職場です。しあわせとまごころを感じるお弁当を作っています。	
役職/代表者名	代表取締役 小林 雅代	法人番号 3122001020128
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

有給休暇・加入保険は労働条件により法定通り
面接場所は久宝寺工場です。

7 選考等

採用人数	4人	募集理由 []
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 []	
選考場所	〒581-0066 大阪府八尾市北亀井町1-5-16 JR大和路線・JRおおさか東線 久宝寺駅 から 徒歩7分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 () 郵送の送付場所 面接時持参 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項 []	
担当者	総務部 オオクラ ジュンコ 大倉 潤子 電話番号 072-968-7355 内線 () FAX 072-968-7655 Eメール	