

求人番号

27070- 9584741

事業所番号

2704- 26578-8

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12	P83	B60	Z54	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
大阪府東大阪市	050-02
産業分類	
854	老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン コシムネカイ カイゴロウジンホケンシセツ タマクシスミレエン

医療法人 越宗会 介護老人保健施設 玉串すみれ苑

所在地

〒 578-0934

大阪府東大阪市玉串町西 3 - 2 - 3

ホームページ

2 仕事内容

職種

介護職（デイケア）

仕事内容

介護老人保健施設におけるデイケアの介護業務全般（送迎業務あり）

・変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

賃金

月額（a + b） 203,700 円 ～ 227,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

146,700 円 ～ 170,000 円

月平均労働日数（21.4 日）

賃金

特別 手当 10,000 円 ～ 10,000 円

住宅 手当 10,000 円 ～ 10,000 円

処遇改善 手当 37,000 円 ～ 37,000 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 50,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 10 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 2,700 円 ～ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.50ヶ月分（前年度実績）

事業所名

医療法人 越宗会 介護老人保健施設 玉串すみれ苑

求人票（フルタイム）

求人番号



27070- 9584741

事業所番号



2704- 26578-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

108日

休日等

土日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 114人

就業場所 80人

(うち女性 60人)

(うちパート 10人)

設立年 昭和26年

資本金

労働組合 なし

事業内容

老人保健施設。 高齢者がその有する能力に応じ、可能な限り自立した日常生活を営む事が出来る様にすると共に、利用者の居宅に於ける生活への復帰を目指したサービスを提供する。

会社の特長

母体が整形外科である為、特にリハビリテーションに力を入れており、平成19年5月には診療所併設の介護老人保健施設を開設。平成21年1月にはそれに隣接した居宅介護支援事業所を新設。

役職／代表者名

理事長 越宗 勝

法人番号 4120005004897

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

定年以上の応募可

※60歳以上の応募可（同条件：定年60歳）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

書類到着後 日以内

面接選考結果通知

面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

随時

選考場所

〒 578-0934

大阪府東大阪市玉串町西3-2-3

近鉄 河内花園駅 から 徒歩20分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他 資格証

送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ 面接時持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務部長

オカサカ アキラ

岡坂 明

電話番号 072-966-2000 内線 ()

FAX 072-966-2552

Eメール