

求人番号

27070- 8515441

事業所番号

2707-419605-2

受付年月日 令和6年4月19日

紹介期限日 令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B01

P76

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

大阪府東大阪市

職業分類

037-01

産業分類

832 一般診療所

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン コウワカイ エノモトクリニック

所在地

〒 578-0956  
大阪府東大阪市横枕西 1 - 7

ホームページ

2 仕事内容

職種

受付・医療事務

仕事内容

レセプトの経験者を募集します。  
\*受付業務全般（会計、患者様・来客対応、電話対応）  
\*カルテの準備  
\*レセプト業務  
\*クリニック内の簡単な掃除など  
※※※ 急 募 ※※※  
・変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
令和6年5月11日 ～ 令和6年10月10日  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 578-0956  
大阪府東大阪市横枕西 1 - 7  
近鉄けいはんな線 荒木駅 から 徒歩1分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須  
会計入力ができる方。  
レセプト経験3年以上優遇。

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,200 円 ～ 1,200 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,200 円 ～ 1,200 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

17時以降、時給に+50円  
祝日勤務した場合、時給に+150円

時給

円 ～ 円

その他内容

実費支給 (上限あり)

月額 100,000 円

固定 (月末以外)

毎月 10 日

固定 (月末以外)

当月 26 日

あり (前年度実績 あり)

金額 1月あたり 0 円 ～ 円 (前年度実績)

なし

年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号

27070- 8515441

事業所番号

2707-419605-2 （2／2）

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 医療法人 康和会 えのもとクリニック |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                           |         |        |                 |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-----------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 45分 ～ 13時 15分<br>（2） 17時 30分 ～ 20時 15分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間                  |         |        |                 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（1）月・火・水・金・土 9：45～13：15 （2）月・水・金 17：30～20：15<br>木日は休み。<br>（1）と（2）の中で週3回以上。時間の多少の前後は相談可能〕 |         |        |                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                     |         |        |                 |
| 休憩時間    | 0分                                                                                                        | 週所定労働日数 | 週3日 以上 | 労働日数について<br>相談可 |
| 休日等     | 木 日 祝日<br>週休二日制 その他<br>〔一般外来の休診日（木曜、祝日）は、休みでも可能です。<br>・応相談〕                                               |         |        |                 |

5 その他の労働条件等

|                               |                      |       |       |
|-------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                          | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                               | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし       |                      |       |       |
| 入居可能住宅                        | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                     |                                     |
|------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 34人<br>就業場所 34人<br>（うち女性 28人）<br>（うちパート 6人）    | 設立年 平成16年<br>資本金 3,600万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>内科診療所。<br>主に人工透析を行っている。                     |                                     |
| 会社の特長            | 交通が便利な診療所です。<br>チームワーク良く地域医療に努力し、経営的にも順調で順次増床しています。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 榎本 真宏                                           | 法人番号 5122005001353                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                  |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                     |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                  | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                     |                                     |

求人に関する特記事項

＊事前に応募書類（履歴書・職務経歴書）を送付してください。  
書類選考後、クリニックよりご連絡いたします。

＊応募にはハローワーク紹介状が必要です（求職者マイページからのオンライン自主応募を除く）

＊有給休暇・加入保険は労働条件により法定通り

7 選考等

|                                                                    |                                                                                              |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 採用人数                                                               | 1人 募集 増員<br>理由〔 〕                                                                            |  |  |  |
| 選考方法                                                               | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                      |  |  |  |
| 結果通知                                                               | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                                              |  |  |  |
| 通知方法                                                               | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                   |  |  |  |
| 日時                                                                 | その他〔後日連絡〕                                                                                    |  |  |  |
| 選考場所                                                               | 〒 578-0956<br>大阪府東大阪市横枕西 1－7<br><br>近鉄けいはんな線 荒本駅 から 徒歩1分                                     |  |  |  |
| 応募書類等                                                              | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> 〔その他〕                                          |  |  |  |
|                                                                    | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ〔 〕                                                               |  |  |  |
|                                                                    | 郵送の送付場所<br>〒 578-0956<br>大阪府東大阪市横枕西 1－7                                                      |  |  |  |
|                                                                    | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                               |  |  |  |
| 〔選考に関する特記事項<br>事前に応募書類（履歴書・職務経歴書）を送付してください。書類選考後、クリニックよりご連絡いたします。〕 |                                                                                              |  |  |  |
| 担当者                                                                | 管理<br>ウメザキ 梅崎<br>電話番号 072-965-8052 内線（ ）<br>FAX 072-965-8072<br>Eメール enomoto56789@outlook.jp |  |  |  |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。