

求人番号



27070- 8502041

事業所番号

受付年月日 令和6年4月19日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		P76	Z88	

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
大阪府東大阪市	069-05
	073-06

産業分類
151 印刷業

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	印刷機オペレーター
仕事内容	・当大阪工場内、フォーム印刷機の操作を行い身近で使われている冊子、ラベル、伝票など当社独自の技術を使用した印刷物を製造していただくお仕事です。 ・機械の操作方法は先輩社員がイチから丁寧に教えますので、未経験者でも安心してご応募ください。習得後は各自1台の機械を運転しますのでやりがいがあります。 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・等	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額（a+b）		191,000 円 ～ 290,000 円	
※（固定残業代がある場合は a + b + c）			
賃金	基本給（月額平均）又は時間額 181,000 円 ～ 280,000 円	月平均労働日数（20.4 日）	
		交代 手当 10,000 円 ～ 10,000 円	
		手当 円 ～ 円	
		手当 円 ～ 円	
金	固定残業代（c）	なし（ 円 ～ 円）	
		固定残業代に関する特記事項	
金	その他手当（d）	その他の手当付記事項	
賃形態等	月給	円 ～ 円	
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 42,500 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 25 日	
昇給	あり（前年度実績 あり）	昇給率 1月あたり 1.28% ～ %（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績）	
与	賞与月数 計 2.63ヶ月分（前年度実績）		

求人票（フルタイム）

求人番号



27070- 8502041

事業所番号

事業所名

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） 19時 00分 ～ 04時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 30 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
機械の故障対応・繁忙期対応の時は、時間外労働を1年の内6回を限度として1ヶ月80時間、1年あたり720時間まで延長可能。

休憩時間

60分

年間休日数

120日

休日等

土 日 祝日
週休二日制 毎 週
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

あり
(勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

あり
(一律 60歳)

再雇用制度

あり
(上限 65歳まで)

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 1,125人
就業場所 34人
(うち女性 4人)
(うちパート 3人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

総合印刷業（チラシ・カタログ・パンフレット等の広告印刷から、高機能複合帳票やシール・ラベル等の特殊印刷に関する企画・制作・製造販売）

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

制服貸与
マイカー通勤時の駐車場代は会社負担（会社が月極駐車場を借り上げ）

7 選考等

(2/2)

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカー~~ その他
送付方法 Eメール 郵送
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

応募書類は事前に送付ください。

担当者

電話番号 内線（ ）
FAX
Eメール