



求人番号

27070-7951341

事業所番号

2707-617522-8

受付年月日 令和6年4月10日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y12	P80	Z86	

就業地住所

大阪府東大阪市

職業分類

049-07

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	マキちゃんケアセンター 合同会社まき まきちゃんケアセンター
所在地	〒577-0803 大阪府東大阪市下小阪1丁目25-7 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	居宅ケアマネジャー	
仕事内容	◆一連のケアマネ業務◆ *ケアプランの作成 *モニタリングなど (認定調査業務ありません) ★出勤時間はご自身で決めてください★ ライフスタイルに合わせて出勤時間を決めていただきます。 それぞれのスタイルで、無理なく仕事に取り組める環境づくりに努めています。 早く帰りたいから、早めに出勤OK◎ 朝はゆっくり、遅めの出勤OK★ 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒577-0803 大阪府東大阪市下小阪1丁目25-7 近鉄奈良線 河内小阪駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ケアマネジャー		
必要スキル	タイピング		
必要免許・資格	介護支援専門員 (ケアマネジャー) 必須 主任介護支援専門員 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	230,000円 ~ 270,000円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.4日)
給付額 (b)	165,000円 ~	200,000円
資格手当 (c)	資格手当 10,000円 ~	10,000円
調整手当 (d)	調整手当 20,000円 ~	20,000円
固定残業代 (e)	あり (35,000円 ~ 40,000円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業手当は時間外の有無にかかわらず22時間分の固定残業代として支給。それを超える時間外労働分は別途支給する。	
その他手当 (f)	主任手当 10,000円 認定調査 3,000円/件 ※認定調査業務をご希望の場合は、上記手当を支給 ※現在は認定調査業務を行っておりませんので、ご希望の方はご相談ください	
賃形態等	月給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 10,000円
賃締切日	固定 (月末以外)	毎月 20日
賃支払日	固定 (月末以外)	当月 25日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 20,000円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 0円 ~ 円 (前年度実績)	



事業所名	合同会社まき まきちゃんケアセンター
------	--------------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	フレックスタイム制 (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は 08時 00分 ~ 20時 00分 の間の 8時間
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 コアタイム 10:30~15:30 清算期間 1ヶ月 勤務時間は相談可
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始、お盆 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済 加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 4人 就業場所 3人 (うち女性 3人) (うちパート 3人)	設立年 平成23年 資本金 100万円 労働組合 なし
事業内容	ケアマネ業務全般 介護サービスに関する相談を受け、利用者やご家族の意向を尊重したケアプランを作成し、介護サービス事業を提案します。	
会社の特長	仕事と家庭のバランスが取りやすく風通しの良い会社です	
役員/代表者名	代表社員 今岡 真由美	法人番号 4122003000721
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	該当者なし	介護休業取得実績 該当者なし
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

\*昇給・賞与は、会社業績及び勤務実績等に応じて支給  
\*電車通勤の方は業務用の自転車をお貸しします。  
\*社用スマホをお貸しします。  
\*試用期間終了後、希望者にはタブレット支給  
\*認定調査は、件数×3, 000円支給(業務希望者のみ)

【働き方改革にも力を入れています！】  
・育児や介護で急な対応にも柔軟に応じています。  
(仕事と子育てが両立できる求人)

・仕事量の軽減の為、事務員配置、システムの導入などICT化にも取り組んでいます。  
・ケアマネ資格更新時の費用補助あり

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由 増員
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即日決 書類到着後 日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他	
日時	随時	
選考場所	〒577-0803 大阪府東大阪市下小阪1丁目25-7 近鉄奈良線 河内小阪駅 から 徒歩5分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ( ) 送付方法 郵送 面接時持参 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項	
担当者	採用担当 イワミ リサ 岩見 里紗 電話番号 070-3350-3959 内線 ( ) FAX 06-6753-8317 Eメール maki.care.iwami@gmail.com	