



求人番号

27060-23575341

事業所番号



2706-622784-7

受付年月日 令和6年8月1日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (フルタイム)

| | |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|------|-------------------|

| | | | | | |
|-----|--|--|--|-----|--|
| 識別欄 | | | | 254 | |
|-----|--|--|--|-----|--|

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

| |
|--------|
| 愛知県豊田市 |
| |
| |

職業分類

025-01
055-07

産業分類

589 その他の飲食料品小売業

1 求人事業所

| | |
|--------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ナリコマエンタープライズ 株式会社 ナリコマエンタープライズ |
| 所在地 | 〒532-0004 大阪府大阪市淀川区西宮原1丁目4番2号 ナリコマHD新大阪ビル5F |
| ホームページ | https://www.narikoma-group.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|------|---|
| 職種 | 厨房チーフ候補【豊田市中根町】 |
| 仕事内容 | ●仕事内容 <厨房業務全般>施設の厨房での盛り付け・配膳・再加熱処理・洗浄などの業務<事務・管理業務>食材発注・予算管理・献立展開・スタッフのシフト作成・人員配置など※管理業務などはアドバイザーや厨房チーフと一緒にいきますので、不安なことがあればすぐ相談できる環境です。 ●未経験者も歓迎 事業部全体でOJTやフォローを行うので、スキルに不安のある方もご安心ください。現場では年齢や経験も様々なスタッフが活躍中！厨房責任者として活躍後、適性や希望に合わせて各種アドバイザー等を目指して頂けます。 変更範囲：会社の定める業務 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・等 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|---------|---|
| 就業場所 | 〒473-0923 愛知県豊田市中根町男松79 介護福祉施設 豊田みのり園 |
| 通勤手段 | 車、バイク、自転車通勤可 豊田南インターより2Km |
| 受動喫煙対策 | あり（屋内禁煙） |
| マイ通勤 | 可 駐車場 あり |
| 転勤可能性 | あり 転勤範囲 会社の定める転勤場所 |
| 年齢制限 | 年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限 |
| 学歴 | 必須 高校以上 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 経験あれば尚良し |
| 必要スキル | |
| 必要免許・資格 | 栄養士 調理師 必須 必須 いずれかの免許・資格所持で可 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|---------------------|--|
| 月額(a+b) | 210,000円 ~ 250,000円 |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) | |
| 基本給(a) | 基本給(月額平均)又は時間額 210,000円 ~ 250,000円 |
| 月額手当(b) | 月平均労働日数(20.4日) |
| 固定残業代(c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当(d) | 賞与・報奨金あり(各年2回) ※報奨金の支給額は会社、個人業績に応じて検討。 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手当 | 実費支給(上限あり) 月額 30,000円 |
| 賃締切日 | 固定(月末) |
| 賃支払日 | 固定(月末以外) 翌月 15日 |
| 昇給 | あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 円 ~ 8,189円(前年度実績) |
| 賞与 | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分(前年度実績) |



| | |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 株式会社 ナリコマエンタープライズ |
|------|-------------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 05時 00分 ~ 20時 00分 の間の 8時間 程度 |
| | 就業時間に関する特記事項 シフト制 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 月7.5時間/年間72.0時間まで/年6回まで |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 120日 |
| 休日等 | その他 週休二日制 その他 月10回お休み、休日は完全シフト制 ウエルカム休暇3日付与(入社後半年未満が適用)、慶弔休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|--------------|--|--------|---------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 未加入 | あり (勤続 3年以上) |
| 定年制 | あり (一律 60歳) | 再雇用制度 | あり (上限 65歳まで) |
| 勤務延長 | なし | 勤続表彰制度 | なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <input checked="" type="checkbox"/> あり 世帯用 <input checked="" type="checkbox"/> あり | | |
| 利用可能託児施設 | なし | | |
| 託児施設に関する特記事項 | | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|---|-------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 3,871人 就業場所 5人 (うち女性 4人) (うちパート 4人) | 設立年 平成 2年 資本金 5,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | 「お食事を通じて高齢者の皆様に生きる喜びを」をモットーに、高齢者福祉施設に特化した給食サービス事業を展開している企業です。全国約2300施設にお食事を提供しています。 | |
| 会社の特長 | 1990年の設立以来30期連続売上拡大中の会社です。各拠点の自社工場(セントラルキッチン)で作ったお食事を全国の高齢者福祉施設に提供しています。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役 竹内 美夫 | 法人番号 2120901015272 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| 職務給制度 | なし | 復職制度 あり |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | | |

求人に関する特記事項

- ※昇給/年1回(4月※業績による)
- ※賞与/年2回(6月・12月※業績による)
- ※報奨金/年2回(6月・12月※業績による)
- ・各種社会保険完備(雇用・労災・健康・厚生年金)
- ・慶弔見舞金(結婚祝い金、出産祝い金、入学祝金、弔慰金、傷病見舞金、リ災見舞金)
- ・健康診断年1回あり/インフルエンザ予防接種費用の一部補助
- ・勤続表彰制度(在籍5年、10年、20年)
- ・産前産後休業、育児休業制度(2023年70名取得(※2022.6~2023.5末))
- ・育児短時間制度(小学校5年生の始期まで)
- ・各種研修制度・誕生日祝い制度

<応募書類>

- ◆履歴書(Eメール記載)◆職務経歴書◆紹介状
- 以上3点を下記宛先にお送りください。
- <宛先>〒532-0004 大阪市淀川区西宮原1-4-2 ナリコマHD新大阪ビル5階 人事部 採用課 中途採用担当

7 選考等

| | | | |
|-------|---|-----------|----------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 2回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 | その他 | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール | その他 | |
| 日時 | その他 [後日連絡] | | |
| 選考場所 | 〒473-0923 愛知県豊田市中根町男松79 介護福祉施設 豊田みのり園 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ダウンロード [その他] | | |
| | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ | | |
| | 郵送の送付場所 〒532-0004 大阪市淀川区西宮原1-4-2 ナリコマHD新大阪ビル5階 人事部採用課中途採用担当 | | |
| | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| | 選考に関する特記事項 ご応募→書類選考→面接(2~3回を予定)→内定 ※面接日時、入社日はご相談に応じます。 | | |
| 担当者 | 人事部 採用課 | 中途採用担当 | |
| | 電話番号 06-6396-8218 | 内線 () | |
| | FAX 06-6396-8350 | | |
| | Eメール jinji-c@narikoma-enterprise.com | | |