



求人番号

27060-16531941

事業所番号

受付年月日 令和6年5月24日

紹介期限日 令和6年7月31日

## 求人票 (パートタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する
------	----------------------------------

識別欄	P29			
-----	-----	--	--	--

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府吹田市

職業分類

032-03

産業分類

823 学習塾

## 1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	パソコンスクール講師 (プログラミング)	
仕事内容	求職者支援訓練校でのプログラミング教育の指導業務。これまで弊社が開講したプログラミング講座は「PYTHON」と「C言語」ですが、ご自身が得意とする言語での開講も可能です。まずはご応募お待ちしております。	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称	
派遣負担等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒 大阪府吹田市 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 指導者としての経験はありますが、SE・PGとして実務経験を積まれた方も歓迎します。		
必要PCスキル			
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,250 円 ~ 2,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃金	基本給 (時間換算額)	1,250 円 ~ 2,000 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)		
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 5,000 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	



事業所名	
------	--

## 求人票 (パートタイム)

### 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 30分 ~ 16時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 以内	労働日数について 相談可
休日等	水 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日			

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ( )	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 1人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	求職者支援訓練・小中高生向けのプログラミングスクール運営	
会社の特長		
役員/代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム なし	パートタイム なし
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休業取得実績 なし
外国人雇用実績		

### 求人に関する特記事項

※年次有給休暇・加入保険は法定どおり

※弊社は平成25年より職業訓練事業を開始し、現在はコロナ禍もあり一旦訓練事業は停止しておりました。今後、再開の計画の中で講師を募集いたします。イラストレーターを使用した業務がある方、講師・デザイナー問わず募集しますのでご応募お待ちしております。

※Eメール環境にない方は応募時にご相談下さい。

応募にはハローワークの紹介状が必要です。  
(求職者マイページからのオンライン自主応募を除く)

【紹介時、求人詳細情報参照】

### 7 選考等 (2/2)

採用人数	2人			募集理由	その他 [訓練事業の再開]
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他		
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	その他 [後日連絡]				
選考場所	〒				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他 成果物]				
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ				
	郵送の送付場所 〒				
	応募書類の返戻		求人者の責任にて廃棄		
担当者	選考に関する特記事項				
	電話番号				内線 ( )
	FAX				
	Eメール				