

求人番号

27060-12794441

事業所番号

受付年月日

令和6年4月18日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y49	P30			

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
大阪府吹田市	095-02

産業分類	
441	一般貨物自動車運送業

1 求人事業所			3 賃金・手当			(1/2)	
事業所名			就業場所	〒大阪府吹田市		月額 (a + b) 209,800 円 ~ 258,280 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	所在地	ホームページ		賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額 184,800 円 ~ 203,280 円 月平均労働日数 (20.4 日)	基本給 (月額平均) 又は時間額 184,800 円 ~ 203,280 円 月平均労働日数 (20.4 日)	
仕事内容	職種: O A 機器配送のサポート助手 / 吹田市 仕事内容: * 2 t ゲート車両にて配送助手をお願いします。 業務内容は、O A 機器 (コピー機等) の積込補助、配送先での搬入補助を行なっていただきます。 * 車両の運転はありません。 * 未経験者歓迎。 未経験の方には、入社後、業務指導を致します。 変更範囲: 変更なし		年齢			年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 [定年年齢 60 歳]	
	雇用形態	正社員 [正社員以外の名称] 正社員登用 正社員登用の実績 (過去 3 年間)		学歴	不問		賃金
派遣・請負等		就業形態: 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号			必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問	
	雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件		必要免許・資格		不問	
試用期間		試用期間あり 期間 3 ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件			必要免許・資格	不問	
	賞与			必要免許・資格		不問	
賞与					必要免許・資格	不問	
	賞与			必要免許・資格		不問	
賞与					必要免許・資格	不問	

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 07時 00分 ～ 16時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は 07時 00分 ～ 20時 00分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 30 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	土 日 祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 53人 就業場所 25人 (うち女性 3人) (うちパート 2人)	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 一般貨物自動車運送業 ・産業廃棄物収集運搬業 自動車運送取扱事業 (般NO. 02700185496) 貨物軽自動車運送事業	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし 復職制度 あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*入社後は適宜「適性診断」を受けて頂きます。応募3年以内に適性診断を受けられた方は、診断結果票をご持参下さい。
*フォークリフト等、業務上必要な免許・資格取得は会社より支援致します。（会社規定あり）
*賞与は年末に寸志程度。
*毎週1回、専任の先生による腰痛治療、予防、マッサージ、ヘルスクエア等を行っています。
*福利厚生として入社3ヶ月経過後万が一に備え医療保障（入院・通院）保険に加入します。
*大阪府が推進する「おおさか交通エコチャレンジ推進運動」に登録しております。
*就職氷河期世代歓迎求人（非正規雇用の就業期間が多い等の要件あり）

7 選考等

(2/2)

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	電話番号 内線（ ） FAX Eメール		