



求人番号

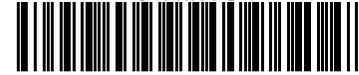
27060-12628341

事業所番号



株式会社 太陽ビルマネジメント

http://birumane.com



2706-621396-3

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する		
------	-------------------	--	--

識別欄	006	Z54	
-----	-----	-----	--

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市淀川区

職業分類

096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ タイヨウビルマネジメント 株式会社 太陽ビルマネジメント
所在地	〒532-0003 大阪府大阪市淀川区宮原5丁目1-18 新大阪第27松屋ビル12階 ホームページ <a href="http://birumane.com">http://birumane.com</a>

## 2 仕事内容

職種	巡回管理スタッフ (原付バイクの巡回)
仕事内容	・原付バイクで管理物件を巡回し、主に管球交換やメータ検針、マンションの状況確認などをしていただきます。 ・物件は大阪府下を中心に1日平均6件程度を巡回。 また、遠方の物件は車にて巡回いただく場合もあります。 ・その他、物件の清掃代行などを行っていただきます。  ※今後は上記に加えて当社の新規事業 (巡回による清掃などの事業) に携わって頂きます。  しばらくは先輩スタッフが一緒について丁寧に指導しますので未経験の方でも安心してお仕事をしていただけます。 変更範囲: 変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒532-0003 大阪府大阪市淀川区宮原5丁目1-18 新大阪第27松屋ビル12階  大阪メトロ御堂筋線 東三国駅 から 徒歩3分  受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可通勤の性	なし
年齢	年齢制限 あり (44歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成 (職業経験不問)		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル	簡単なパソコン操作 (メール作成、入力業務)		
必要な免許・資格	原動機付自転車免許 必須  普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	210,000円 ~ 210,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 181,500円 ~ 181,500円
定額の手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	あり (28,500円 ~ 28,500円) 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20時間を超える時間外労働は追加で支給。
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 5,000円 ~ 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.20ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	株式会社 太陽ビルマネージメント
------	------------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	126日
------	-----	-------	------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始(4日) 夏季休暇(4日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 2年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		

定年制	あり (一律 70歳)	再雇用制度	あり (上限 75歳まで)	勤務延長	なし
-----	-------------	-------	---------------	------	----

入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>
--------	--

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 138人 就業場所 70人 (うち女性 20人) (うちパート 1人)	設立年 昭和61年 資本金 1,000万円 労働組合 なし	
事業内容	分譲マンションを中心とした建物の管理及び清掃 その他、各種設備点検業務、不動産業務等 ★1986年設立。現場スタッフ数は関西圏で業界トップクラス		
会社の特長	これまでの社歴で培った管理・清掃サービスの質の高さや、ストック型の安定したビジネスモデルが強み。また、働きやすい環境を目指しており「経営労務診断適合企業」等の認定も受けております。		
役員/代表者名	代表取締役 紙谷 幸弘	法人番号 9120001099672	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり		

## 求人に関する特記事項

- 制服の貸与あり
- 業界・職種未経験の方大歓迎!
- 社外研修制度あり(会社負担でのセミナー受講)
- ベネフィットステーションあり(健康・レジャーなどの様々なサービスの割引がございます)

その他、働きやすい職場づくりをグループ全体で推進中。  
様々な福利厚生制度が新しく作られています。

応募にはハローワークの紹介状が必要です。  
(求職者マイページからのオンライン自主応募を除く)

お問い合わせ、及び応募は弊社総務部まで直接連絡をいただいても構いません。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員		
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他		
	書類到着後 5日以内	面接後 5日以内			
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	その他 [後日連絡]				
選考場所	〒532-0003 大阪府大阪市淀川区宮原5丁目1-18 新大阪第27松屋ビル12階 大阪メトロ御堂筋線 東三国駅 から 徒歩3分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>必要</del> [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [ ] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒532-0003 大阪府大阪市淀川区宮原5丁目1-18 新大阪第27松屋ビル12階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
	選考に関する特記事項				
担当者	総務部 総務人事課 マツバラ ハルト 松原 晴杜 電話番号 06-6392-3980 内線 ( ) FAX 06-6392-3988 Eメール matsubara-h@birumane.com				