

求人番号

27060-12515841

事業所番号

2706-616252-7

受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

006

就業地住所

大阪府大阪市淀川区

職業分類

047-01

048-08

産業分類

682

不動産代理業・仲介業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

アクロスカブシキガイシャ
アクロス株式会社

所在地

〒 532-0003

大阪府大阪市淀川区宮原2丁目14番10号

ホームページ

http://www.acros-jp.com

2 仕事内容

職種

社宅アドバイザー・法人営業（正社員）

仕事内容

■主な仕事内容

大手・上場企業向けの社宅や寮の賃貸仲介斡旋業務を行っていました。企業の社員様の転勤によるお部屋探しから契約まで行います。閑散期は新規顧客開拓のための営業等も行っていただきます。

■具体的な業務内容

取引企業よりお部屋探しの依頼が入りましたら、条件に合う物件の選定・お客様のお部屋の内覧対応・決定した物件の契約業務をおこないます。お部屋探しの依頼がない時期は、新規顧客開拓のための営業等、様々な業務を行います。

変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 532-0003

大阪府大阪市淀川区宮原2丁目14番10号

大阪メトロ御堂筋線 東三国駅 から 徒歩2分

就労環境

受動喫煙対策

あり（喫煙室設置）

事務所ビル1階に喫煙所あり。

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限

あり（35歳以下）

年齢制限該当事由

キャリア形成

長期勤続によるキャリア形成のため

学歴

必須

高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

パソコン基本操作（エクセル・ワード等）

必要免許・資格

普通自動車運転免許

必須

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件

同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額（a+b）

260,000 円 ～ 280,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

230,000 円 ～ 230,000 円

月平均労働日数（20.4 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

あり（30,000 円 ～ 50,000 円）

固定残業代に関する特記事項

時間外手当は時間外労働の有無にかかわらず固定残業代として支給し10～28時間を超える時間外労働は追加で支給。

通信手当

資格手当

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 20,000 円

固定（月末以外）

毎月 20 日

固定（月末以外）

当月 25 日

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 2,000 円 ～ 10,000 円（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



27060-12515841

事業所番号



2706-616252-7 (2/2)

事業所名	アクロス株式会社
------	----------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 09時 00分 ～ 18時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
	時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等	
	休憩時間	60分	年間休日数
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 隔週土曜日・水曜日 夏季休暇・年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 11人 就業場所 11人 (うち女性 8人) (うちパート 0人)	設立年 平成18年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 企業向け社宅・寮の斡旋 売買賃貸テナント仲介 マンション・駐車場の管理運営 リフォーム等工事請負 社宅関連アウトソーシング 社宅寮の斡旋窓口	
会社の特長	関西エリアを中心に不動産管理、リフォーム工事、法人向け賃貸仲介業を行っております。オーナーや法人担当者の業務軽減と簡素化を目指し、不動産のトータルサポートをさせて頂いています。	
役職／代表者名	代表取締役 有本 勲	法人番号 3120001140755
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
※宅地建物取引士には資格手当が支給されます。 入社後に取得していただくこともできます。
※成果によりインセンティブ制度あり
※社内表彰制度あり。 毎月、成果をあげた社員には報奨金が支給されます。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒 532-0003 大阪府大阪市淀川区宮原2丁目14番10号 大阪メトロ御堂筋線 東三国駅 から 徒歩2分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 532-0003 大阪府大阪市淀川区宮原2丁目14番10号		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	本部 ヤマモト 山本 電話番号 06-6399-3331 内線 () FAX 06-6399-3338 Eメール		