

求人番号

27060-12228941

事業所番号

2706-624921-6

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |
| 識別欄  |                   | 003 |  | Z54 |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 大阪府大阪市淀川区 | 010-02 |
|           | 009-01 |
|           |        |

|             |
|-------------|
| 産業分類        |
| 391 ソフトウェア業 |

1 求人事業所

事業所名

ニホンテクニカルシステム カブシキガイシャ カンサイエイギョウシヨ

日本テクニカルシステム株式会社 関西営業所

所在地

〒 532-0011

大阪府大阪市淀川区西中島5丁目1-8 日研ビル9階

ホームページ <https://www.n-technical.co.jp>

2 仕事内容

職種

Web系開発システムエンジニア

仕事内容

Web系システムの設計開発（基本設計～実機試験）  
（言語）PHP、Java  
（OS）Windows, Linux  
（DB）Oracle  
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派13-309486

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

270,000円 ~ 450,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

190,000円 ~ 280,000円

月平均労働日数（20.0日）

特殊

手当

80,000円 ~ 170,000円

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

資格取得報酬金有り。

15,000円~200,000円

賃形態等

月給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 15日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 2,000円 ~ 30,000円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績）

|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 日本テクニカルシステム株式会社 関西営業所 |
|------|-----------------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
27060-12228941

事業所番号  
2706-624921-6 (2/2)

4 労働時間

|              |                                                                |                 |      |
|--------------|----------------------------------------------------------------|-----------------|------|
| 就業時間         | (1) 09時 00分 ~ 17時 45分                                          |                 |      |
|              | (2) ~                                                          |                 |      |
|              | (3) ~                                                          |                 |      |
|              | 又は ~ の間の 時間                                                    |                 |      |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                |                 |      |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 20 時間                                              | 36協定における特別条項 なし |      |
|              | 特別な事情・期間等                                                      |                 |      |
| 休憩時間         | 60分                                                            | 年間休日数           | 125日 |
| 休日等          | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年間カレンダーに準ずる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |                 |      |

5 その他の労働条件等

|          |                           |              |              |
|----------|---------------------------|--------------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 | 退職金共済        | 退職金制度        |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>      | 未加入          | あり (勤続 5年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      |              |              |
|          | 定年制 あり (一律 65歳)           | 再雇用制度 あり     | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり <del>世帯用 あり</del>  |              |              |
| 利用可能託児施設 | なし                        | 託児施設に関する特記事項 |              |

6 会社の情報

|          |                                       |                            |
|----------|---------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 129人                             | 設立年 昭和63年                  |
|          | 就業場所 6人 (うち女性 1人) (うちパート 0人)          | 資本金 5,000万円<br>労働組合 なし     |
| 事業内容     | ★情報処理産業<br>*ソフトウェア／ハードウェアの全般業務        |                            |
| 会社の特長    | ソフト開発、ハード設計からコンピュータ運用で全国展開のコンピュータ総合企業 |                            |
| 役職／代表者名  | 代表取締役社長 佐藤 正                          | 法人番号 1012401018214         |
| 就業規則     | フルタイム あり                              | パートタイム あり                  |
|          | 職務給制度 あり                              | 復職制度 あり                    |
| 育児休業取得実績 | あり                                    | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎                           |                            |

求人に関する特記事項

・ I ターン・U ターンの方歓迎  
・ 賃金は、スキル・経験に応じて決定いたします。  
・ 職務経歴書には、業務内容、業務期間、環境など西暦で記載願います。  
・ 面接の際は、日程調整を行います。  
・ メールアドレスをお持ちの方は、記載願います。  
・ 応募書類は採否に関わらず求人者の責任にて破棄いたします。

7 選考等

|            |                                                                                   |                                              |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数       | 2人                                                                                | 募集理由 [ ]                                     |
| 選考方法       | 書類選考                                                                              | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                          |
| 結果通知       | 即決                                                                                | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                       | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時         | その他 [ 後日連絡 ]                                                                      |                                              |
| 選考場所       | 〒 532-0011<br>大阪府大阪市淀川区西中島 5 丁目 1 - 8 日研ビル 9 階<br>J R 東海道線／大阪メトロ御堂筋線 新大阪駅 から 徒歩8分 |                                              |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                            |                                              |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 求職者マイページ ]                                              |                                              |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 532-0011<br>大阪府大阪市淀川区西中島 5 丁目 1 - 8 日研ビル 9 階                         |                                              |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                |                                              |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                   |                                              |
| 担当者        | 管理部<br>ワカメイ 若命<br>電話番号 06-6390-8521 内線 ( )<br>FAX 06-6390-7013<br>Eメール            |                                              |