

求人番号

27060-11237041

事業所番号

2706-622784-7

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ナリコマエンタープライズ 株式会社 ナリコマエンタープライズ
所在地	〒 532-0004 大阪府大阪市淀川区西宮原 1 丁目 4 番 2 号 ナリコマHD新大阪ビル5F
ホームページ	https://www.narikoma-enterprise.com/

2 仕事内容

職種	厨房チーフ候補【大阪市北区大淀南】
仕事内容	●仕事内容 ＜厨房業務全般＞施設の厨房での盛り付け・配膳・再加熱処理・洗浄などの業務＜事務・管理業務＞食材発注・予算管理・献立展開・スタッフのシフト作成・人員配置など※管理業務などはアドバイザーや厨房チーフと一緒にいきますので、不安なことがあればすぐ相談できる環境です。 ●未経験者も歓迎 事業部全体でOJTやフォローを行うので、スキルに不安のある方もご安心ください。現場では年齢や経験も様々なスタッフが活躍中！厨房責任者として活躍後、適性や希望に合わせて各種アドバイザー等を目指して頂けます。 変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・等	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	068 Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市北区

職業分類

025-01
055-07

産業分類

589	その他の飲食料品小売業
-----	-------------

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	210,000 円 ~ 250,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.4 日)
210,000 円 ~ 250,000 円	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
賞与・報奨金あり (各年2回)	※報奨金の支給額は会社、個人業績に応じて配分。 資格手当有 (栄養士: 5,000 円 管理栄養士: 10,000 円/月)
月給	円 ~ 円
その他内容	
実費支給 (上限あり)	月額 30,000 円
固定 (月末)	
固定 (月末以外) 翌月 15 日	
あり (前年度実績 あり)	金額 1 月あたり 円 ~ 8,189 円 (前年度実績)
あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績)	

事業所名

株式会社 ナリコエンタープライズ

求人票（フルタイム）

求人番号

27060-11237041

事業所番号

2706-622784-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
(1) ~
(2) ~
(3) ~
又は 06時 00分 ~ 19時 30分 の間の 8時間 程度
就業時間に関する特記事項
シフト制

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
月75時間/年間720時間まで/年6回まで

休憩時間

60分 年間休日数 120日

休日等

その他
週休二日制 その他
月10回お休み、休日は完全シフト制
ウエルカム休暇3日付与（入社後半年未満が適用）、慶弔休暇
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他 ()
退職金共済 未加入
退職金制度 あり (勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし
(一律 60歳) (上限 65歳まで)

入居可能住宅

単身用 あり
世帯用 あり

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3,871人
就業場所 7人
(うち女性 4人)
(うちパート 5人)
設立年 平成 2年
資本金 5,000万円
労働組合 なし

事業内容

「お食事を通じて高齢者の皆様に生きる喜びを」をモットーに、高齢者福祉施設に特化した給食サービス事業を展開している企業です。全国約2300施設にお食事を提供しています。

会社の特長

1990年の設立以来30期連続売上拡大中の会社です。各拠点の自社工場（セントラルキッチン）で作ったお食事を全国の高齢者福祉施設に提供しています。

役員/代表者名

代表取締役 竹内 美夫
法人番号 2120901015272

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 あり

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 なし
看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※昇給/年1回（4月※業績による）
※賞与/年2回（6月・12月※業績による）
※報奨金/年2回（6月・12月※業績による）
・各種社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）
・慶弔見舞金（結婚祝い金、出産祝い金、入学祝金、弔慰金、傷病見舞金、リ災見舞金）
・健康診断年1回あり/インフルエンザ予防接種費用の一部補助
・勤続表彰制度（在籍5年、10年、20年）
・産前産後休業、育児休業制度（2023年70名取得（※2022.6~2023.5末））
・育児短時間制度（小学校5年生の始期まで）
・各種研修制度 ・誕生日祝い制度

<応募書類>
◆履歴書（Eメール記載）◆職務経歴書◆紹介状
以上3点を下記宛先にお送りください。
<宛先>〒532-0004 大阪市淀川区西宮原1-4-2
ナリコマHD新大阪ビル5階 人事部 採用課 中途採用担当

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内
その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 [後日連絡]

選考場所

〒531-0075
大阪府大阪市北区大淀南2丁目5-20
介護福祉施設 淳風おおさか
JR大阪環状線 福島駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~リクナビ~~ [その他 メールアドレス記載]
送付方法 Eメール 郵送
求職者マイページ []
郵送の送付場所
〒532-0004 大阪市淀川区西宮原1-4-2
ナリコマHD新大ビル5階 人事部採用課中途採用担当
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

ご応募→書類選考→面接（1~2回を予定）→内定
※筆記・WEB試験：有

担当者

人事部 採用課
中途採用担当
電話番号 06-6396-8218 内線 ()
FAX 06-6396-8350
Eメール jinji-c@narikoma-enterprise.com