

求人番号

受付年月日 令和7年2月7日

紹介期限日 令和7年4月30日

就業地住所

職業分類



27060- 5069351

事業所番号

大阪府大阪市東淀川区

030-03

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲 ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄	Y12	P26			
-----	-----	-----	--	--	--

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

産業分類

854 老人福祉・介護事業

## 1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	保育補助 (パート) / 4時間~8時間	
仕事内容	保育士業務 12名定員 0~2歳児  変更範囲: 変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称  正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件	

就業場所	〒 大阪府大阪市東淀川区  受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤性の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル			
必要な免許・資格	[子育て支援員]		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,120円 ~ 1,150円	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,120円 ~ 1,150円		
賃金の支払われる手当 (b)	手当	円 ~ 円	
	手当	円 ~ 円	
	手当	円 ~ 円	
	手当	円 ~ 円	
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)	特例処遇改善手当あり (勤務時間により変動)		
賃形態等	時給	円 ~ 円	
通手当	実費支給 (上限あり)	月額	10,000円
賃締切日	固定 (月末)		
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 21日		
昇給	なし		
賞与	なし 年回 (前年度実績)		



事業所名	
------	--

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 13時 00分 ~ 18時 00分 (2) 13時 30分 ~ 18時 30分 (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項 シフト制 *勤務時間は応相談 *休憩時間は就業時間により法定通り
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 シフト制 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし	
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 70人 就業場所 9人 (うち女性 9人) (うちパート 6人)	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 高齢者福祉、障がい者福祉、保育事業	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	職務給制度 なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

※年次有給休暇は法定通り。  
※加入保険は労働条件により異なります。  
\*希望があれば、応募書類は返却。  
\*応募にはハローワークの紹介状が必要です。  
(求職者マイページからのオンライン自主応募のぞく)

## 7 選考等 (2/2)

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 10日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> ( )	
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ (面接時持参)	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項	
担当者	電話番号 FAX Eメール	内線 ( )