

求人番号

27040-10398941

事業所番号

2704- 67576-2

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		P79	P03	Z54	B60

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
大阪府東大阪市	055-08
	099-03

産業分類
773 施設給食業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャニチダン 株式会社ニチダン
所在地	〒 545-0021 大阪府大阪市阿倍野区阪南町 5 丁目 3 番 5 号
ホームページ	http://www.nichidan-inc.co.jp

2 仕事内容

職種	調理補助（パート・東大阪市）
仕事内容	高齢者向け住宅内厨房での盛付・配膳・洗浄・片付けなどのお仕事です。 食数 朝 3 5 食 昼 1 1 0 食 タ 4 3 食 （入居者・ディサービス・職員食含む） その他、会社の定める業務 業務の変更は当社業務の範囲内で変更の可能性あり ★★★直接、病院・施設には問い合わせしないでください★★★
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣負担等	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去 3 年間）
雇用期間	雇用期間の定めあり（4 ヶ月未満） 3 ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	1,130 円 ~ 1,130 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
基本給 (a)	基本給（時間換算額） 1,130 円 ~ 1,130 円
給付額 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし（ 円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	
賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給（上限あり） 月額 50,000 円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 15 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名

株式会社ニチダン

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 05時 30分 ～ 09時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
シフト勤務

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

0分 週所定労働日数 週3日 ～ 週4日 労働日数について相談可

休日等

その他
週休二日制 毎 週
ローテーションによる月15日位休みあり
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 2,800人
就業場所 10人
（うち女性 7人）
（うちパート 7人）
設立年 昭和35年
資本金 2,200万円
労働組合 なし

事業内容

集団給食：病院、福祉施設、企業、学校等の給食業務の受託・運営をしています。味と真心のおもてなしのもと食に係るサービスを提供しています。

会社の特長

関西における給食業界の大手で、安定成長企業です。首都圏、北陸、三重、九州にも進出しています。業界初「ISO9001、14001」取得。

役員／代表者名

代表取締役 小笠原 カー 法人番号 2120001006065

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※雇用契約はまず3ヶ月（試用期間）契約し、その後9ヶ月契約、以降原則として1年契約更新。
※通勤手当は当社規定による。
※加入保険・年次有給休暇付与日数は、雇用条件により、法定通りの取り扱いとなります。

（勤務地）会社の定める就業場所（受託先業務撤退など）就業場所変更は当社規定の通勤可能範囲内での可能性あり本人希望考慮します。

※応募、問い合わせは9：30～17：30の間でお願いします。（昼12：00～12：45は受付できません。）
※問い合わせ、応募については必ずハローワークの窓口を通してください。

【求人詳細（活動履歴一覧）を必ず確認してください】

7 選考等

採用人数

2人 募集理由 新規事業所設立

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他 受付後、連絡します

選考場所

〒 577-0809
大阪府東大阪市永和2-1-30
医療法人宝持会 サービス付き高齢者向け住宅
ハリレジデンス池田 内厨房
近鉄・JR 河内永和駅 から 徒歩2分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他
送付方法 その他 郵送 面接時に持参
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務部人事課
採用担当
電話番号 06-6623-2554 内線（ ）
FAX 06-6623-8460
Eメール