求人番号
27030-20994661
事業所番号
2703- 7277-2

受付年月日 令和8年7月7日　　紹介期限日 令和8年9月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
京都府八幡市	083-02

産業分類：149 その他のパルプ・紙・紙加

1　求人事業所

事業所名	ダイワシリョウ　カブシキガイシャ 大和紙料株式会社
所在地	〒 551-0002 大阪府大阪市大正区三軒家東２－９－１０
ホームページ	https://www.daiwashiryo.co.jp

2　仕事内容

職種	運転手／パート／週１～２日勤務／京都事業所
仕事内容	近郊固定引取先からの製紙原料のルート回収業務です。 自社工場内での古紙選別・古紙投入・荷卸し作業もあります。 週１～２日の勤務です。 【必要な免許・資格について】※ＡＴ限定不可 ・中型自動車免許 ・８トン限定中型自動車免許 （※２００７年６月１日以前に普通自動車免許を取得した方は中型免許不要） 【変更範囲：当社の指示する業務】
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり ～　令和9年3月10日 契約更新の可能性　あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒 614-8263 京都府八幡市岩田六ノ坪５９－１ 大和紙料株式会社　京都事業所 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙） 喫煙可能区域での業務はありません。
マイカー通勤	**可** 駐車場　あり
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　不問
必要なPCスキル	
必要な免許・資格	中型自動車免許　必須 ８トン限定中型自動車免許　必須 運転免許はＡＴ限定免許不可 いずれかの免許・資格所持で可
試用期間	**試用期間あり**　期間　３ヶ月経過後の給与〆切日まで 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・賞与　（1／2）

時間額（ａ＋ｂ）　1,800 円 ～　2,000 円
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

賃金 基本給（ａ）	基本給（時間換算額） 1,800 円 ～　2,000 円
賃金 定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円
賃金 固定残業代（ｃ）	**なし**（　円 ～　円） 固定残業代に関する特記事項
賃金 その他手当付記事項（ｄ）	時間外手当
賃金形態等	時給　円 ～　円 その他内容
通勤手当	実費支給（上限あり）　月額　20,000 円
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　10 日
賃金支払日	固定（月末以外）　当月　25 日
昇給	**なし**
賞与	**なし**　年　回（前年度実績）

受付年月日　令和8年7月7日　　紹介期限日　令和8年9月30日

求人票（パートタイム）

求人番号
27030-20994661
事業所番号
2703-　7277-2　（2／2）

事業所名	大和紙料株式会社

4　労働時間

就業時間

（1）　～
（2）　～
（3）　～
又は 07時 00分 ～ 18時 00分 の間の 8時間 程度

就業時間に関する特記事項
状況により就業時間を変更する場合があります。
詳しくは面接の際にご説明します。

時間外労働時間

時間外労働あり　月平均　5時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週1日 ～ 週2日	労働日数について相談可

休日等

その他
週休二日制　毎　週
休日は面接の際に相談可能、シフトにより決定します。
慶弔休暇規定あり
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　1 日

5　その他の労働条件等

加入保険	~~雇用~~ 労災 ~~会災~~ ~~健康~~ ~~厚生~~ ~~財形~~ ~~その他（　　）~~	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし

企業年金：~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用 あり~~　~~世帯用 あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数 300人 就業場所 17人 （うち女性 3人） （うちパート 10人）	設立年　明治 9年 資本金　9,900万円 労働組合　なし
事業内容	古紙（製紙原料）全般の仕入・販売業並びに再生パルプの製造販売業	
会社の特長	古紙業界内ではグループ売上ＮＯ１に支えられた財務基盤を誇る企業に成長。近年は輸出の増加と友好的Ｍ＆Ａにより企業規模を拡大しています。業界では珍しい機密書類溶解処理施設を有しています	
役職／代表者名	代表取締役 矢倉　得正	法人番号　5120001027769
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　なし	復職制度　あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績　なし　　看護休暇取得実績　あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊雇用契約の更新上限：上限なし

＊車通勤可能、無料の駐車場がありますが、通勤時にも適用される任意保険の加入が必須です。

＊創業１５０年の伝統を守りながら、仕事と生活の調和（ワークライフバランス）を推進する会社です。

＊年次有給休暇、加入保険は法定通りです。

＊入社月の通勤手当は日割計算になります。

＊その他不明点については、面接時に担当者が丁寧に説明致します。

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7　選考等

採用人数	1人	募集理由　増員
選考方法	~~書類選考~~　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~	
結果通知	~~即一決~~　~~書類選考結果通知~~　面接選考結果通知 ~~書類到着後　日以内~~　面接後　7日以内　~~その他~~	
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~	
日時	随時	
選考場所	〒 614-8263 京都府八幡市岩田六ノ坪５９－１ 大和紙料株式会社　京都事業所	
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） ~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　~~その他~~	
	送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~	
	郵送の送付場所 〒 614-8263 京都府八幡市岩田六ノ坪５９－１ 大和紙料株式会社　京都事業所	
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄	

選考に関する特記事項
電話連絡の上、応募書類を就業場所へ事前郵送して下さい。
（書類選考はありません）

担当者

課長
フナモト
船本
電話番号　075-971-5752　　内線（　　）
FAX　06-6551-2237
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。