

求人番号

27030-13568641

事業所番号

受付年月日

令和6年4月19日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B60	P82			

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
大阪府東大阪市	057-01

産業分類
922建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

〒

所在地

ホームページ

2 仕事内容

職種

マンション管理（大阪府東大阪市）

仕事内容

1 5 階 建 総戸数 8 5 戸のマンション管理業務
*マンション共用部分（玄関ホール・廊下・階段など）の清掃
*マンション敷地内の巡回
*設備・施設の目視点検
*敷地内の緑化管理（除草、散水）
*工事・引越し等の立ち合い
*お客様（入居者、外来者）との対応
*日報作成、報告
【変更範囲：なし】

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 嘱託
正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
1年
契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

177,690 円 ～ 177,690 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（22.4 日）

169,190 円 ～ 169,190 円

管理

手当

8,500 円 ～ 8,500 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

時間外手当

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限なし）

固定（月末）

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

なし

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



27030-13568641

事業所番号

事業所名

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 00分 ～ 16時 30分
（2） 09時 00分 ～ 17時 30分
（3） 10時 00分 ～ 18時 30分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
〔（4）8時30分～12時00分 第4月曜日のみ 休憩なし
（1）～（4）シフト制〕

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等
〔 〕

休憩時間

60分

年間休日数

96日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
〔第1土曜日・第3木曜日：休日
夏期休暇2日、年末年始休暇3日、
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

〔 〕

利用可能託児施設

なし

〔託児施設に関する特記事項〕

6 会社の情報

企業情報

従業員数

7,000人

設立年

就業場所

3人

資本金

（うち女性）

0人

労働組合

なし

（うちパート）

0人

事業内容

*マンション管理員請負業務
*清掃請負業務

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム

あり

パートタイム

あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

なし

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・制服は貸与します。
・60歳以上の方歓迎します。
・業務経験がない方でも歓迎します。 事前研修や丁寧にOJTを行います。
・勤務年齢について会社が特別に認めた場合、定年後も引き続き勤務できる。（雇止め規定あり。）
・面接は大阪南支店にて行います。

7 選考等

(2/2)

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 5日以内 面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

その他〔後日連絡〕

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ 〔その他 職歴あれば職務経歴書〕

送付方法

~~Eメール~~ 郵送

〔求職者マイページ〕

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

〔 〕

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線（ ）