

求人番号

27030-13538841

事業所番号

2703-634685-7

受付年月日

令和6年4月18日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

和歌山県御坊市

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

ネオグループ カブシキガイシャ  
ネオグループ 株式会社

所在地

〒 550-0014  
大阪府大阪市西区北堀江 1 - 9 - 4    三洋北堀江ビル 3 0 4  

ホームページ

2 仕事内容

職種

介護支援専門員（和歌山施設）

仕事内容

ケアマネジメント業務全般及び当社保有施設での介護補助業務  

〈変更範囲：変更の可能性なし〉

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用    **あり**  
正社員登用の実績（過去3年間）  
2 名

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性    **あり**（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
労働者の勤務状況  
〈更新上限：なし〉

就業場所

〒 644-0012  
和歌山県御坊市湯川町小松原 3 7 1 - 5  
ネオグループ株式会社    和歌山施設  
J R    御坊駅    から    徒歩1分  
受動喫煙対策    **あり**（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場    **あり**

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由    不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等    不問

必要スキル

必要な免許・資格

介護支援専門員（ケアマネジャー）    **必須**

試用期間

試用期間あり

期間    2ヶ月

試用期間中の労働条件    異なる    条件の内容

時給 9 2 9 円

3 賃金・手当

( 1 / 2 )

時間額（a + b）

1,100 円 ～ 1,500 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,100 円 ～ 1,500 円

賃金

基本給（時間換算額）

1,100 円 ～ 1,500 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（    円 ～    円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給    円 ～    円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）    月額    15,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）    翌月    25 日

昇給

あり

（前年度実績    **あり**）

昇給率    1月あたり    10.00% ～ 14.00%（前年度実績）

賞与

なし    年    回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



27030-13538841

事業所番号



2703-634685-7 (2/2)

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | ネオグループ 株式会社 |
|------|-------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                      |                   |              |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>勤務時間は応相談 |                   |              |  |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                       |                   |              |  |
|      | 休憩時間 60分                                                                                             | 週所定労働日数 週3日 ～ 週5日 | 労働日数について 相談可 |  |
|      | その他<br>週休二日制 毎 週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                                                              |                   |              |  |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                |                                   |
|------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 20人<br>就業場所 9人<br>（うち女性 7人）<br>（うちパート 7人）                 | 設立年 平成18年<br>資本金 500万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 大阪と和歌山に介護施設の保有と運営を行う会社                                    |                                   |
| 会社の特長            | アットホームで少人数の規模での施設運営を行い、利用者の家族様の為の介護を理念に、楽しいコミュニケーションを構築しております。 |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 関口 知                                                     | 法人番号 9120001131096                |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                       | パートタイム あり                         |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                             | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                                |                                   |

求人に関する特記事項

- \* 年次有給休暇、加入保険は法定どおり
- \* マイカー通勤：無料駐車場あり
- \* 面接は随時行います

7 選考等

|            |                                                                                            |      |  |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|
| 採用人数       | 2人                                                                                         | 募集理由 |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                    |      |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                            |      |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                                                  |      |  |
| 日時         | 随時                                                                                         |      |  |
| 選考場所       | 〒 644-0012<br>和歌山県御坊市湯川町小松原 3 7 1 - 5<br>ネオグループ株式会社 和歌山施設<br>J R 御坊駅 から 徒歩1分               |      |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> その他                                        |      |  |
|            | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 面接時持参<br>求職者マイページ                                                   |      |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                               |      |  |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                         |      |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                            |      |  |
| 担当者        | 採用担当<br>セキグチ 関口<br>電話番号 06-6532-6667 内線（ ）<br>FAX 06-6532-6668<br>Eメール info@neo-rent.co.jp |      |  |