

求人番号

27030-13502041

事業所番号

2703-624173-0

受付年月日

令和6年4月18日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Q42

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府東大阪市

職業分類

037-01

産業分類

911 職業紹介業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ スタートライフ
株式会社 スタートライフ

所在地

〒550-0005
大阪府大阪市西区西本町1-2-14 岡島ビル3F
ホームページ

2 仕事内容

職種

請）医療事務スタッフ（ながはら病院／東大阪市）

仕事内容

東大阪市内にある当社契約先の総合病院での業務です。
・外来受付業務全般（受付、会計入力、レセプト点検、カルテ管理等）
・将来、入院医事業務へのステップアップ可能です

＊5名の人員体制です。
＊勤務開始3ヶ月後に正社員登用の制度あり。

【変更範囲：変更なし】

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 あり
正社員登用の実績（過去3年間）
5名

派遣遣負・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
1年

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
本人の勤務状況や病院との契約状況による。

3 賃金・手当

賃金

月額（a+b）

170,000 円 ～ 200,000 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

170,000 円 ～ 200,000 円

月平均労働日数（20.4日）

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当

時間外手当

賃金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 30,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 5,000 円 ～ 20,000 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

就業地住所

大阪府東大阪市

職業分類

037-01

産業分類

911 職業紹介業

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Q42

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

賃金・手当

月額（a+b）

170,000 円 ～ 200,000 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

170,000 円 ～ 200,000 円

月平均労働日数（20.4日）

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当

時間外手当

賃金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 30,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 5,000 円 ～ 20,000 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

就業地住所

大阪府東大阪市

職業分類

037-01

産業分類

911 職業紹介業

事業所名

株式会社 スタートライフ

求人票（フルタイム）

求人番号

27030-13502041

事業所番号

2703-624173-0（2/2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

夜診 17時00分～19時00分
週2回程度あり（回数相談可）

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

120日

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

シフト制（月9日～10日休み）
土曜出勤（月2回程度）の場合、同じ週の平日が休み。

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

なし

企業年金

~~厚生年金基金~~ ~~確定拠出年金~~ ~~確定給付年金~~

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

~~単身用~~ ~~あり~~
~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 40人

就業場所 8人

(うち女性 8人)

(うちパート 0人)

設立年

平成24年

資本金

300万円

労働組合

なし

事業内容

医療事務を中心とした業務請負。医療機関を中心とした人材サービス、アウトソーシング、教育・学習支援。

会社の特長

「積極的に行動出来る人材の育成」「雇用の安定」「安心して働ける環境整備」を通して頑張る人を応援する事を基本方針としています。

役職／代表者名

代表取締役
後藤 康広

法人番号 1120001174061

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業
取得実績

あり

介護休業
取得実績

なし

看護休暇
取得実績

なし

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

※応募にはハローワークの紹介状が必要です
（求職者マイページからのオンライン自主応募を除く）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

増員

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

その他

書類到着後

1日以内

面接後

7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 550-0005

大阪府大阪市西区西本町1-2-14 岡島ビル3F

大阪メトロ四つ橋線 本町（26番出口）駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己申告書~~ ~~その他~~

送付方法

~~Eメール~~ ~~郵送~~ ~~求職者マイページ~~

面接時に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

就業先での面接可

担当者

採用担当

採用担当者

電話番号 06-6534-7535

FAX 06-6534-7537

Eメール info@startlife.co.jp

内線（ ）