

求人番号

27030-12866541

事業所番号

2703-427089-5

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

081

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

089-01

産業分類

922建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

ニットウカストディアルサービス カブシキガイシャ オオサカエイギョウブ

所在地

日東カストディアル・サービス 株式会社 大阪営業部

〒 542-0073

大阪府大阪市中央区日本橋 2 丁目 9 - 1 6

日本橋センタービル 2 階

ホームページ

http://www.nitto-cs.jp

2 仕事内容

職種

設備管理（中央区）

仕事内容

ビル内の巡回作業、検針、修理、報告書の作成
お客様のメールのやり取り、テナント様への案内、対応など

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

派遣・請負・等

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去 3 年間）

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒 541-0042
大阪府大阪市中央区今橋 2 丁目 4 - 1 0
淀屋橋北浜センタービル

大阪メトロ 淀屋橋駅 から 徒歩5分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可

設備管理業務経験

必要スキル

Word、Excel の基本操作

必要な免許・資格

第二種電気工事士 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3 ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b)

212,500 円 ～ 212,500 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

210,000 円 ～ 210,000 円

月平均労働日数 (20.1 日)

資格

手当 2,500 円 ～ 2,500 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給 (上限なし)

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回 (前年度実績)

事業所名

日東カストディアル・サービス 株式会社 大阪営業部

求人票（フルタイム）

求人番号

27030-12866541

事業所番号

2703-427089-5 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 00分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 8,229人

就業場所 1人

(うち女性 0人)

(うちパート 1人)

設立年 昭和38年

資本金 7,000万円

労働組合 なし

事業内容

ビル総合管理業

データ処理業務

人材派遣業

会社の特長

官公庁及び民間大手を得意先とし、年々実績を拡大中。

社内の雰囲気は家庭的です。

役職／代表者名

専務取締役 沖 大造

法人番号 9011401005058

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

「更新上限なし」

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 542-0073

大阪府大阪市中央区日本橋 2 丁目 9 - 1 6

日本橋センタービル 2 階

大阪メトロ 日本橋駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページカード~~ その他

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

大阪営業 1 部 2 課

張

電話番号 06-6647-4845 内線 ()

FAX 06-6634-3038

Eメール