



求人番号

27030-12857261

事業所番号



2703- 7277-2

受付年月日 令和8年4月27日

紹介期限日 令和8年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

京都府八幡市

職業分類

083-02

産業分類

149 その他のパルプ・紙・紙加

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	ダイワシリョウ カブシキガイシャ 大和紙料株式会社
所在地	〒 551-0002 大阪府大阪市大正区三軒家東2-9-10 ホームページ https://www.daiwashiryu.co.jp

2 仕事内容

職種	運転手/パート/京都事業所
仕事内容	近郊固定引取先からの製紙原料のルート回収業務です。自社工場内での古紙選別・古紙投入・荷卸し作業もあります。週1~2日の勤務です。 【必要な免許・資格について】※AT限定不可 ・中型自動車免許 ・8トン限定中型自動車免許 (※2007年6月1日以前に普通自動車免許を取得した方は中型免許不要) 【変更範囲：当社の指示する業務】
雇用形態	パート労働者 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり ~ 令和9年3月10日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒 614-8263 京都府八幡市岩田六ノ坪59-1 大和紙料株式会社 京都事業所 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 喫煙可能区域での業務はありません。
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	中型自動車免許 必須 8トン限定中型自動車免許 必須 [運転免許はAT限定免許不可]
必要免許・資格	いずれかの免許・資格所持で可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月経過後の給与日切日まで 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,800円 ~ 2,000円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (時間換算額)	1,800円 ~ 2,000円
賃金の支払われるに支払わ	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	時間外手当
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 20,000円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 10日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



求人票 (パートタイム)

事業所名	大和紙料株式会社
------	----------

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 07時 00分 ~ 18時 00分 の間の 8時間 程度 就業時間に関する特記事項 状況により就業時間を変更する場合があります。 詳しくは面接の際にご説明します。
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	---

休憩時間	60分 週所定労働日数 週1日 ~ 週2日 労働日数について相談可
------	-----------------------------------

休日等	その他 週休二日制 毎 週 休日は面接の際に相談可能、シフトにより決定します。 慶弔休暇規定あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 300人 就業場所 17人 (うち女性 3人) (うちパート 10人)	設立年 明治 9年 資本金 9,900万円 労働組合 なし	
事業内容	古紙(製紙原料)全般の仕入・販売業並びに再生パルプの製造販売業		
会社の特長	古紙業界内ではグループ売上NO1に支えられた財務基盤を誇る企業に成長。近年は輸出の増加と友好的M&Aにより企業規模を拡大しています。業界では珍しい機密書類溶解処理施設を有しています		
役員/代表者名	代表取締役 矢倉 得正	法人番号 5120001027769	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

- *雇用契約の更新上限: 上限なし
- *車通勤可能、無料の駐車場がありますが、通勤時にも適用される任意保険の加入が必須です。
- *創業150年の伝統を守りながら、仕事と生活の調和(ワークライフバランス)を推進する会社です。
- *年次有給休暇、加入保険は法定通りです。
- *入社月の通勤手当は日割計算になります。
- *その他不明点については、面接時に担当者が丁寧に説明致します。
- ※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	メール	その他
日時	随時				
選考場所	〒614-8263 京都府八幡市岩田六ノ坪59-1 大和紙料株式会社 京都事業所				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ワークカード (その他) 送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒614-8263 京都府八幡市岩田六ノ坪59-1 大和紙料株式会社 京都事業所 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
担当者	課長 フナモト 船本 電話番号 075-971-5752 内線 () FAX 06-6551-2237 Eメール				