

求人番号

27030-12691741

事業所番号

受付年月日

令和6年4月10日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z91

010

トライアル雇用併用

オンライン自主応募可

民間人材ビジネスのみ可

就業地住所

大阪府大阪市西区

職業分類

045-04

048-99

産業分類

569

その他の各種商品小売業

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒

ホームページ

2 仕事内容

職種

大手メーカー（エプソン・キャノン）プリンターPR業務

仕事内容

大手企業のプリンターメーカー様の新商品のPR全般・管理業務です。
店舗に置いてある商品の商品説明や簡単な商品説明などを行っていただきます。
ある程度の経験を積んでいただいた後は本人の希望に応じてメーカー販売員の研修や管理を行っていただけます。
経験を活かして人事方面、営業方面などにステップアップすることが可能です。
変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒

大阪府大阪市西区

就業内容

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

事務所内禁煙

マイ通勤

可

駐車場

なし

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由

不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間

1ヶ月～3ヶ月間

試用期間中の労働条件

異なる

条件の内容

時給1100円

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

220,000円

～

280,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

220,000円

～

280,000円

月平均労働日数(20.4日)

手当

円

～

円

手当

円

～

円

手当

円

～

円

手当

円

～

円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

家族手当

役職手当

営業手当

年3回昇給タイミング

有

ステップアップ研修制度

有

資格取得支援

有

月給

円

～

円

その他内容

実費支給（上限なし）

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月

25日

あり（前年度実績あり）

金額

1月あたり

2,000円

～

6,000円

（前年度実績）

なし

年回

（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



27030-12691741

事業所番号

事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 10時 00分 ~ 19時 00分

(2) 11時 00分 ~ 20時 00分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

業務により就業時間の変動があります。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

121日

休日等

土 日 祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 28人

就業場所 28人

(うち女性 6人)

(うちパート 2人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

大手メーカー、有名企業などの新商品のプロモーション業務。販売促進や集客増加の為にみんなで面白いアイデアを考え、企画するお仕事です。営業ノウハウ・経営などいろいろな事も学べます。

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 あり

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

【トライアル雇用併用求人】（3ヶ月・同条件）

有給休暇 有
男性育児休暇 実績有
交通費全額支給
年3回昇給タイミング 有
ステップアップ研修制度 有
資格取得支援 有

研修制度
＜研修制度の内容＞
プロモーション研修
接客・営業研修
ビジネスマナー研修
人材教育研修
マネージメント業務研修

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。
（求職者マイページからのオンライン自主応募を除く）

7 選考等

(2/2)

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 ~~1日以内~~ 面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

~~Eメール~~

その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページから~~

その他

送付方法

Eメール ~~郵送~~

公式LINE

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

基本的には履歴書持ち込みでの面接ですが、弊社メールや公式LINEに履歴書データを送ってもらう形でも大丈夫です。

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線（ ）