

求人番号

27030-12447641

事業所番号

2703-615935-7

受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  |                   | 023 |  |  |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|          |             |
|----------|-------------|
| 就業地住所    | 職業分類        |
| 大阪府河内長野市 | 045-11      |
|          | 048-99      |
|          | 033-03      |
|          | 産業分類        |
| 609      | 他に分類されない小売業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                        |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ラルスコーポレーション<br>株式会社 ラルスコーポレーション                                                                                               |
| 所在地  | 〒 542-0082<br>大阪府大阪市中央区島之内 1 - 2 1 - 1 9<br>オリエンタル堺筋ビル 8 F<br>ホームページ <a href="http://www.laluz-co.co.jp">http://www.laluz-co.co.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                           |            |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 職種      | 販売・企画業務（モバイルステーション河内長野店）未経験可                                                                                                                                                                                                              |            |
| 仕事内容    | ※ソフトバンク携帯の販売、企画<br>弊社店舗にて、接客・販売経験を積んでいただいた後、既存のお客様からご紹介の輪を広げていただきます。<br>ゆくゆくは、近隣住民の方への集客イベントや店舗出店の企画等、管理業務を行っていただきますので、長期で安定してお仕事をしていただけます。<br>※マナー研修等、研修が充実しているため、未経験の方も男女共に活躍中。<br>※個人の携帯は問いません。ドコモ、エーユー等他社携帯の方もご応募ください。<br>「変更範囲：変更なし」 |            |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                           |            |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                      | 派遣・請負ではない  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                              | 派27-304458 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                      |            |

|          |                                                                            |        |    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒 586-0015<br>大阪府河内長野市本町 2 9 - 9<br>モバイルステーション河内長野店<br>南海 近鉄 河内長野駅 から 徒歩1分 |        |    |
| 就業所      | 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）<br>喫煙可能区域での就業なし                                           |        |    |
| マイ通勤力    | 不可                                                                         | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年（60歳）のため                             |        |    |
| 学歴       | 不問                                                                         |        |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                            |        |    |
| 必要スキル    |                                                                            |        |    |
| 必要な免許・資格 | 不問                                                                         |        |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>※求人に関する特記事項欄参照                    |        |    |

3 賃金・手当 (1/2)

|                                                                                |                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額（a + b） 250,000 円 ～ 350,000 円<br>※（固定残業代がある場合は a + b + c）                    |                                                                                                                          |
| 基本給（a）<br>給<br>額<br>的<br>手<br>当<br>に<br>支<br>払<br>わ<br>れ<br>る<br>手<br>当<br>（b） | 基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（21.2 日）<br>185,000 円 ～ 215,000 円                                                                  |
|                                                                                | 諸 手当 32,000 円 ～ 85,000 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円                                                             |
|                                                                                | あり（33,000 円 ～ 50,000 円）<br>固定残業代に関する特記事項<br>販売手当は時間外労働の有無にかかわらず固定残業代 20 時間分（超過分は別途支給）。給与明細には諸手当、販売手当の合計を職務手当として明細に記載します。 |
|                                                                                | ※販売奨励金等の各種諸手当を別途支給します。                                                                                                   |
| 固定残業代（c）                                                                       |                                                                                                                          |
| その他手当（d）<br>付記事項                                                               |                                                                                                                          |
| 賃形態金等                                                                          | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                                                                        |
| 通手勤当                                                                           | 実費支給（上限あり） 月額 50,000 円                                                                                                   |
| 賃締切金日                                                                          | 固定（月末以外） 毎月 20 日                                                                                                         |
| 賃支払金日                                                                          | 固定（月末以外） 翌月 5 日                                                                                                          |
| 昇給                                                                             | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 5,000 円 ～ 110,000 円（前年度実績）                                                                      |
| 賞与                                                                             | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与金額 300,000 円 ～ 1,200,000 円（前年度実績）                                                         |

求人票（フルタイム）

求人番号



27030-12447641

事業所番号



2703-615935-7 (2/2)

4 労働時間

|              |                                                                                 |       |      |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間         | (1) 10時 00分 ~ 19時 00分                                                           |       |      |  |
|              | (2) ~                                                                           |       |      |  |
|              | (3) ~                                                                           |       |      |  |
|              | 又は ~ の間の 時間                                                                     |       |      |  |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                                 |       |      |  |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 7時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                 |       |      |  |
| 休憩時間         | 60分                                                                             | 年間休日数 | 110日 |  |
| 休日等          | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制による週休2日（土日含む）<br>年末年始・GW・夏季休暇あり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|          |                           |                                |         |
|----------|---------------------------|--------------------------------|---------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 | 退職金共済                          | 退職金制度   |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>      | 未加入                            | なし      |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      |                                |         |
|          | 定年制 あり (一律 60歳)           | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで)            | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり <del>世帯用 あり</del>  | 県外からの通勤困難な方は家賃補助制度有／採用～1年間月2万円 |         |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項        |                                |         |

6 会社の情報

|          |                                                                                           |                            |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 300人                                                                                 | 設立年 平成12年                  |
|          | 就業場所 5人<br>(うち女性 2人)<br>(うちパート 1人)                                                        | 資本金 1,000万円<br>労働組合 なし     |
| 事業内容     | 移動体通信事業部（ソフトバンク専売店運営・各種ネット回線の取次ぎ）、保険（生命保険・損害保険）の募集に関する業務を主に行っております。27-ユ-302507 派27-304458 |                            |
| 会社の特長    | 人材第一主義をモットーに、日々社員と共に成長し、お客様・顧客企業・地域企業・地域社会に貢献できる企業を目指し、日々邁進しております。                        |                            |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 山本 国広                                                                               | 法人番号 3120001129204         |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                  | パートタイム あり                  |
|          | 職務給制度 あり                                                                                  | 復職制度 あり                    |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績  | あり                                                                                        |                            |

求人に関する特記事項

※試用期間3ヶ月235,000円  
基本給170,000円＋諸手当33,000円＋  
販売手当32,000円  
(時間外労働の有無にかかわらず固定残業代20時間分として支給。超過分は別途支給)

\*昇給、賞与は会社業績、本人実績により変動します。  
\*販売奨励金等の各種諸手当を別途支給します。  
\*入居可能住宅について：県外からのご応募で、通勤困難な方には家賃補助制度・引っ越し費用負担あり（採用から1年間毎月2万円）

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。  
(求職者マイページからのオンライン自主応募を除く)

7 選考等

|                                                                             |                                                                                 |                   |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 採用人数                                                                        | 2人 募集理由 [ ]                                                                     |                   |                     |
| 選考方法                                                                        | 書類選考                                                                            | 面接 (予定 2回)        | 筆記試験 その他            |
| 結果通知                                                                        | 即決                                                                              | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 |
| 通知方法                                                                        | 求職者マイページに連絡                                                                     | 郵送                | 電話 Eメール その他         |
| 日時                                                                          | 随時 [ ]                                                                          |                   |                     |
| 選考場所                                                                        | 〒 542-0082<br>大阪府大阪市中央区島之内1-21-19<br>オリエンタル堺筋ビル8F<br><br>大阪メトロ 堺筋線 長堀橋駅 から 徒歩1分 |                   |                     |
| 応募書類等                                                                       | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>自己申告書</del> [ その他 ]                          |                   |                     |
|                                                                             | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時に持参 ]<br>求職者マイページ                                             |                   |                     |
|                                                                             | 郵送の送付場所 〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                             |                   |                     |
| [ 選考に関する特記事項<br>お住いの地域や応募状況に応じて、ウェブ面接、選考場所等変更する場合がございますので、弊社より改めてご案内致します。 ] |                                                                                 |                   |                     |
| 担当者                                                                         | 課長代理<br>アダチ 安達<br>電話番号 06-7711-0101 内線 ( )<br>FAX 06-6121-9900<br>Eメール          |                   |                     |