



求人番号

27030-12324441

事業所番号



2703-631346-8

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Z86		

就業地住所

大阪府高槻市

職業分類

055-08

産業分類

773 施設給食業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	タイホウショクドウカブシキカイシャ 大豊食堂株式会社
所在地	〒550-0003 大阪府大阪市西区京町堀1丁目3-1 京清ビル4階
ホームページ	ホームページ

2 仕事内容

職種	調理補助 (高槻市)
仕事内容	府立高校の学生食堂での接客、盛り付けなどの調理補助業務 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣負担等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒569-1141 大阪府高槻市氷室町3丁目3番1号 「大阪府立阿武野高等学校学生食堂」 高槻市営バス 阿武野高校前バス停 徒歩5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 大量調理経験		
必要PCスキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,064 円 ~	1,064 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
基本給 (時間換算額)	1,064 円 ~	1,064 円
賃金的に支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円	円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	
固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項 (d)	・給食手当	
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 10,000 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	



事業所名	大豊食堂株式会社
------	----------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 14時 00分 の間の 4時間 程度 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	30分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 春休み、夏休み、冬休み、テスト期間など 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 45人 就業場所 3人 (うち女性 3人) (うちパート 3人)	設立年 昭和30年 資本金 1,000万円 労働組合 なし	
事業内容	官公庁、会社及び学校給食全般		
会社の特長	働きやすい環境です。 業績順調、安定性あり。		
役員/代表者名	代表取締役 西本 由美子	法人番号 4140001081724	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

- 《仕事と子育てが両立できる》
b. 子供の急な病気等や保育所・学校等の行事の際に1日または時間単位で休暇を取得できる
e. 妊娠・出産・育児を理由に退職した従業員を再雇用する制度がある。

*随時面接を行っておりますのでご応募お待ちしております。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充		
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時				
選考場所	〒569-1141 大阪府高槻市氷室町3丁目38番1号 「大阪府立阿武野高等学校学生食堂」 ※高槻市営バス 阿武野高校前バス停 徒歩5分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 () 求職者マイページ () 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
担当者	スーパーバイザー フジワラ 藤原 電話番号 06-6131-6545 内線 () FAX 06-6131-6546 Eメール				