

求人番号

27030-11615941

事業所番号

2703-427089-5

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		P64		Z54	

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
大阪府堺市西区	089-01

産業分類	
922	建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	ニットウカストディアルサービス カブシキガイシャ オオサカエイギョウブ		
	日東カストディアル・サービス 株式会社 大阪営業部		
所在地	〒 542-0073 大阪府大阪市中央区日本橋 2 丁目 9 - 1 6 日本橋センタービル 2 階		
ホームページ	http://www.nitto-cs.jp		

2 仕事内容

職種	設備管理（堺市西区）統括責任者		
仕事内容	施設内での設備業務 統括責任者 ・電気、空調、給排水等の建築設備保守 ・設備機器定期点検 ・建築機械設備の維持管理運転業務、修繕修理 ・施工業者の手配、立会い 【変更範囲：なし】		
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去 3 年間） 5 名		
派遣・等	就業形態	請負	
	労働者派遣事業の許可番号	派13-300946	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり （原則更新） 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額（a + b）		250,000 円 ～ 270,000 円	
※（固定残業代がある場合は a + b + c）			
賃金	基本給（月額平均）又は時間額 250,000 円 ～ 270,000 円	月平均労働日数（20.1 日）	
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
金	固定残業代 なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項		
		時間外手当	
賃形態金等	月給	円 ～ 円	
通手勤当	実費支給（上限なし）		
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 25 日	
昇給	なし		
賞与	なし	年 回（前年度実績）	

事業所名

日東カストディアル・サービス 株式会社 大阪営業部

求人票（フルタイム）

求人番号



27030-11615941

事業所番号



2703-427089-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

110日

休日等

その他

週休二日制 毎 週

シフト制

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 8,229人

就業場所 40人

(うち女性 0人)

(うちパート 20人)

設立年 昭和38年

資本金 7,000万円

労働組合 なし

事業内容

ビル総合管理業

データ処理業務

人材派遣業

会社の特長

官公庁及び民間大手を得意先とし、年々実績を拡大中。

社内の雰囲気は家庭的です。

役職／代表者名

専務取締役

沖 大造

法人番号 9011401005058

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*当初契約後は1年更新。

*年次有給休暇・加入保険は法定どおり。

*面接は大阪営業部で行います。

7 選考等

採用人数

2人

募集理由

新規事業所設立

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 542-0073

大阪府大阪市中央区日本橋 2丁目9-1 6

日本橋センタービル 2階

大阪メトロ 日本橋駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページカード~~ ~~その他~~

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

面接時に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

大阪営業部

サカイ 坂井

電話番号 06-6647-4846

FAX 06-6634-3038

Eメール nishi@nitto-cs.co.jp

内線 ()