

求人番号

27030-10901741

事業所番号

2703-427089-5

受付年月日 令和6年3月29日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

053

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

089-01

産業分類

922建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

ニットウカストディアルサービス カブシキガイシャ オオサカエイギョウブ

日東カストディアル・サービス 株式会社 大阪営業部

所在地

〒542-0073

大阪府大阪市中央区日本橋2丁目9-16

日本橋センタービル2階

ホームページ <http://www.nitto-cs.jp>

2 仕事内容

職種

設備管理（中央区大手前）

仕事内容

機械運転、点検、記録等
点検立会業務
簡単な営繕業務
データ作成・入力等

【変更範囲：なし】

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派13-300946

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a+b）

1,300円～1,400円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,300円～1,400円

賃金

（a）
基本給

（b）
手当

（c）
固定残業代

（d）
その他手当

賃金

時間外手当

賃形態金等

時給 円～円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25日

昇給

なし

賞与

なし 年回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号

27030-10901741

事業所番号

2703-427089-5 (2/2)

事業所名	日東カストディアル・サービス 株式会社 大阪営業部
------	---------------------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 30分 ～ 17時 45分 （2） 09時 00分 ～ 18時 00分 （3） 09時 00分 ～ 19時 00分 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 〔（1）（2）（3）シフト制 （2）休憩60分 （3）休憩120分〕		
	時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕	
休憩時間	75分	週所定労働日数	週3日 ～ 週5日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 〔 年末年始休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 〕		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり 〔 〕		
利用可能託児施設 なし 〔 託児施設に関する特記事項 〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 8,229人 就業場所 5人 （うち女性 0人） （うちパート 4人）	設立年 昭和38年 資本金 7,000万円 労働組合 なし
	事業内容 ビル総合管理業 データ処理業務 人材派遣業	
会社の特長	官公庁及び民間大手を得意先とし、年々実績を拡大中。 社内の雰囲気は家庭的です。	
役職／代表者名	専務取締役 沖 大造	法人番号 9011401005058
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*年次有給休暇・加入保険は法定どおり

7 選考等

採用人数	2人 募集 欠員補充理由〔 〕		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他		
日時	随時 〔 〕		
選考場所	〒 542-0073 大阪府大阪市中央区日本橋2丁目9-1 6 日本橋センタービル2階 大阪メトロ 日本橋駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページカード 〔 その他 〕		
	送付方法 メール 郵送 〔 面接時に持参 〕 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	大阪営業部 ムカヒラ 向平 電話番号 06-6647-4846 内線（ ） FAX 06-6634-3038 Eメール		