



受付年月日 令和6年3月26日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12	071			

就業地住所

大阪府大阪市港区

職業分類

095-03
082-01
039-02

産業分類

248	ボルト・ナット・リベット
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	倉庫内業務	
仕事内容	倉庫内での商品の入出荷作業、小箱入れ、袋詰めなど 配送（2 tトラック）大阪市内（西区、港区、大正区）など	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 パート、アルバイト社員 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒 大阪府大阪市港区		
受動喫煙対策	あり（喫煙室設置） 喫煙可能室設置		
マイ通勤力	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	PCの基本操作		
必要な免許・資格	5トン限定準中型自動車免許 フォークリフト運転技能者 玉掛技能者 床上操作式クレーン運転技能者免許あれば尚可 普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	216,666 円 ～ 333,333 円
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.1 日） 183,343 円 ～ 282,067 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	あり（33,323 円 ～ 51,266 円） 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働時間の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、2.5 時間（法定内 10.5 時間、法定外 14.5 時間）を超える時間外労働は追加で支給。
	その他手当付記事項	年俸÷12ヶ月で月額給与を換算 固定残業代の残業2.5 時間は、法定内残業 10.5 時間、法定外残業 14.5 時間 7.5 H×月21日=157.5 hで換算 食費補助（400 円の仕出し弁当のうち240 円会社が負担）
	賃形態金等	年俸制 2,600,000 円 ～ 4,000,000 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限なし）
	賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15 日
昇給	賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日
	昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1 月あたり 2,500 円 ～ 25,000 円（前年度実績）
	賞与	なし 年 回（前年度実績）

事業所名

求人票（フルタイム）

求人番号



27030-10652441

事業所番号

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

通常生産量を超える大規模な受注による臨時の入出庫、検品業務、クレーム対応、年6回を限度、年690時間、月70時間を上限

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

原則土日祝休み、年1〜2回土曜日出勤（2〜3時間）する場合あり。夏期5日、冬期7日休み 会社カレンダーに準ずる

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 49人

就業場所 21人

(うち女性 9人)

(うちパート 9人)

設立年

資本金

労働組合 あり

事業内容

アイボルトアイナット及び自動車部品・船舶金物の製造及び販売。各種精密型打鍛造。建築用金物の製造販売。

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績 あり

U I J ターン歓迎

7 選考等 (2/2)

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線 ()