



求人番号

27030-10184651

事業所番号

受付年月日 令和7年3月19日

紹介期限日 令和7年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲 ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄	Z86	Q31			
-----	-----	-----	--	--	--

就業地住所

大阪府大阪市西区

職業分類

034-03

産業分類

783	美容業
-----	-----

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	フロント業務
仕事内容	【美容室のフロント業務】 ・電話での応対・予約受付 ・来店客の応対・会計 ・要介護客のお迎え、お見送り、車の手配 ・店販品の発送 【変更範囲：会社の定める業務】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒 大阪府大阪市西区 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	不可 転可勤性の性
年齢	年齢制限 あり（44歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤務によるキャリア形成の為（経験不問・新卒と同等の処遇）
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	185,000 円 ~ 245,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 180,000 円 ~ 230,000 円
住宅手当 (b)	住宅 5,000 円 ~ 15,000 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	皆勤手当 5000 円
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
賃支払日	固定 (月末)
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 6,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名

求人票（フルタイム）

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 30分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	116日
休日等	月 火 その他 週休二日制 毎 週 1, 5, 8, 12月…一部変動あり GW5日間連休、お盆休み（8月）8日間連休、正月休み（12/31~）約10日間連休 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり	勤務延長 あり
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 21人 就業場所 21人 (うち女性 16人) (うちパート 0人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	美容業	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム なし
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

- ・ 休憩時間については随時です（交替制）
 - ・ 住宅手当は全ての方対象に支給致します。
 - ・ 是非 応募前に当社HP（ホームページ）ご覧ください。（ホームページアドレス）
<https://atelier1019.jp>
- 【仕事と子育てが両立できる求人】
- a. 勤務時間を保育施設等の送迎時間に対応したものにできる。
- b. 子供の急な病気等や保育所・学校等の行事の際に1日または時間単位で休暇を取得できる。（シフトを調整して休みにする場合も含む）

7 選考等

(2/2)

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知 面接後 3日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	電話番号	内線 ()	
	FAX		
	Eメール		