

求人番号



27030-10078141

事業所番号

受付年月日

令和6年3月18日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		073			Q31

オンライン自主応募不可

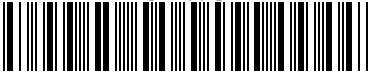
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市西区	048-99
産業分類	
559	他に分類されない卸売業

1 求人事業所			3 賃金・手当 (1/2)		
事業所名			就 業 場 所	〒 大阪府大阪市西区	
所在地	〒		賃 金	月額 (a + b) 350,000 円 ~ 433,333 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	ホームページ			基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.4 日) 280,000 円 ~ 360,000 円	
2 仕事内容			賃 金	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.4 日) 280,000 円 ~ 360,000 円	
職種 営業				役職 手当 10,000 円 ~ 50,000 円 昼食 手当 15,000 円 ~ 15,000 円 住宅 手当 17,000 円 ~ 17,000 円 営業 手当 15,000 円 ~ 15,000 円	
仕事内容	マスクやおむつ等を使用されている不織布や工業用特殊紙、包装紙、お弁当にも多く愛用されているおかずカップに使用される紙など、皆さまの生活に密着した紙製品の販売を行って頂きます。		賃 金	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
雇用形態	正社員		賃 金	その他手当 (d) 年俸額のうち 30 万円は年に 2 回賞与相当額として支給します (15 万円 × 2 回)	
	正社員以外の名称				
派遣・請負等	正社員登用 正社員登用の実績 (過去 3 年間)		賃 金	年俸制 4,500,000 円 ~ 5,500,000 円 その他内容	
派遣・請負等	就 業 形 態 派遣・請負ではない		賃 金	実費支給 (上限なし)	
	労働者派遣事業の許可番号			固定 (月末)	
雇用期間	雇用期間の定めなし		賃 金	固定 (月末以外) 当月 26 日	
	契約更新の条件			昇 給 あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 5,000 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)	
雇用期間			賃 金	賞 与 なし 年 回 (前年度実績)	

求人票（フルタイム）

求人番号



27030-10078141

事業所番号

事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

120日

休日等

土 日 祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

あり (勤続 2年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり (一律 60歳)

再雇用制度 あり (上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅 ~~単身用~~ ~~あり~~ ~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 14人

就業場所 13人

(うち女性 0人)

(うちパート 3人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

印刷用紙、産業用紙の販売

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 なし

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

7 選考等 (2 / 2)

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 2回)

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~

書類選考結果通知 書類到着後 7日以内

面接選考結果通知 面接後 10日以内

その他

通知方法

~~求職者マイページに連絡~~

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他

後日連絡

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~

その他

送付方法 Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線 ()