



求人番号

27030-10027451

事業所番号

2703-643179-4

受付年月日 令和7年3月18日

紹介期限日 令和7年5月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Q52			

就業地住所

大阪府大阪市西区

職業分類

034-01
033-01

産業分類

929	他に分類されない事業サー
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ケイエスホールディングス 株式会社 KSホールディングス
所在地	〒550-0014 大阪府大阪市西区北堀江1丁目20番15号 長堀佐野ビル2階
ホームページ	https://www.s-kurosu.co.jp

## 2 仕事内容

職種	一般事務・総務補助 / 週休2日 / 9時~17時の実働7時間
仕事内容	清掃警備など行う株式会社クロスサービスグループの事務部門で事務補助を担当します。週休2日で時短にも取り組んでいます。祝日には有休を取るスタッフも多く働きやすい環境作りに努めています  〈主な仕事内容〉 ・給与計算、年末調整 ・社会保険手続き ・有給管理 (エクセルで有休付与数・取得実績などの管理) ・その他庶務業務  【業務範囲: 変更なし】 ※はじめは主担者の補助業務からスタートします。 ※分からないことも気軽に相談できる環境ですのでご安心下さい。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒550-0014 大阪府大阪市西区北堀江1丁目20番15号 長堀佐野ビル2階
通勤手段	大阪メトロ長堀鶴見緑地線 西大橋駅 から 徒歩1分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可
転勤可能性	なし
年齢制限	あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年65歳のため
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 一般事務・総務事務の経験のある方はもちろん、未経験の方の応募も歓迎します (主担者の補助から始められる仕事です)
必要スキル	エクセル・ワードの基本操作 ※フォーマット入力を中心の業務です
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 2か月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	196,650 円 ~ 205,200 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	196,650 円 ~ 205,200 円
月平均労働日数 (21.4 日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績)
賞与月数	計 2.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	株式会社 KSホールディングス
------	-----------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 年末調整などの時期を除いて、残業は基本的にありません。 希望により9時~18時の勤務も選択可(求人特記事項参照)
------	---

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	---

休憩時間	60分 年間休日数 108日
------	----------------

休日等	土日 その他 週休二日制 毎週 年末年始休暇 ※祝日は出勤日となっていますが、有休を使うスタッフがほとんどです。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( ) 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 24人 就業場所 24人 (うち女性 13人) (うちパート 13人) 設立年 令和 4年 資本金 100万円 労働組合 なし
事業内容	建物の総合管理、清掃業 請負業務
会社の特長	21世紀の新しいビル総合メンテナンス事業を目指しています。総合ビル管理を行う株式会社クロスサービスの関連会社です。
役員/代表者名	代表取締役 橋詰 隆見 法人番号 7120001246251
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	なし 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	

## 求人に関する特記事項

\*賞与はここ数十年は毎年欠かさず支給しています(コロナ禍も業績を落とすことなく賞与実績あり)  
\*会社業績により、年2回の賞与に加えて決算賞与や繁忙期手当も支給しています。

\*以前は終業時刻が18時でしたが、働き方改革の一環で17時までに変更し、時短にも取り組んでいます。  
\*祝日は有休を使うスタッフが多いです(有休は6ヶ月後付)

\*事務や給与計算の経験者はもちろん、職業訓練受講生の方、未経験の方の応募も歓迎します。

\*ライフスタイルに合わせて9時~18時の勤務も相談可能です。この場合、休日は土日祝、年間休日は123日です。

【当社はクロスサービスグループです】  
・KSホールディングスは、株式会社クロスサービスの関連会社で令和4年に設立されました。  
・株式会社クロスサービスは昭和50年設立、従業員約450名、ビルの総合管理を行う会社です。

## 7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 [ ]
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	随時 [ ]
選考場所	〒550-0014 大阪府大阪市西区北堀江1丁目20番15号 長堀佐野ビル2階 大阪メトロ長堀鶴見緑地線 西大橋駅 から 徒歩1分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ( ) 送付方法 Eメール 郵送 [ ] 求職者マイページ [ 面接時に持参 ] 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却
	選考に関する特記事項 [ ]
担当者	統括部長 採用担当者 電話番号 06-6599-8377 内線 ( ) FAX 06-6536-6158 Eメール k@s-kurosu.co.jp