



求人番号

27020-27851741

事業所番号



2702-433823-8

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄				254

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

和歌山県和歌山市

職業分類

034-03
033-02

産業分類

922 建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	ニホンユウビンオフィスサポート カブシキガイシャ キンキシヤ 日本郵便オフィスサポート 株式会社 近畿支社
所在地	〒530-0043 大阪府大阪市北区天満2-5-10 天満橋ビル3階 ホームページ

2 仕事内容

職種	(請) 窓口業務 (和歌山市) *急募*
仕事内容	和歌山地方法務局から、当社が委託を受けて行っております和歌山地方法務局の窓口業務です。お客様から申請書を受け付けて、不動産や会社の謄本をパソコンを使用して作成・交付します。パソコンは住所等の入力ですから、資格は不要です。お客様のご要望により、窓口で印紙の販売業務も行います。未経験の方でも、最初に研修を行いますから、安心して仕事ができます。この仕事を続けるうちに自然と登記に関する知識が身につきます。 【変更範囲：変更無し】 **急募**
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) ~ 令和6年9月30日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件

就業場所	〒640-8552 和歌山県和歌山市二番丁3番地 和歌山地方合同庁舎内 和歌山地方法務局 和歌山バス 和歌山城前 徒歩3分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤力	可 駐車場 なし	転可勤能の性	あり 転勤範囲 通勤可能範囲
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル			
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	148,640 円 ~ 148,640 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.0 日)
	148,640 円 ~	148,640 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)	時給 × 8h × 20日	
	賃形態等	時給 929 円 ~ 929 円
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円	
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	



27020-27851741

事業所番号



2702-433823-8 (2/2)

事業所名	日本郵便オフィスサポート 株式会社 近畿支社
------	------------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 20分 ~ 17時 20分 (2) 08時 15分 ~ 17時 15分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 125日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,025人 就業場所 20人 (うち女性 19人) (うちパート 12人)	設立年 昭和46年 資本金 1億円 労働組合 なし
事業内容	ビル管理事業、物品販売、法務局乙号事務	
会社の特長	主として郵便局関係の施設維持管理・物品の販売、落札した場合の委託業務(事務作業)等を行っている。	
役員/代表者名	支社長 櫻井 慶明	法人番号 9010401091760
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*法務局の窓口業務ですから、勤務時間はきちりしています。法務局の窓口ですから、感染症対策はもとより、冷暖房完備、空調等環境の整った場所でお仕事を行っていただけます。事務室は清掃の行き届いた、静かな環境です。事前に研修を行いますから、法務局に馴染みがなく、初めての方でも安心してお仕事をさせていただきますから、是非ご応募をお待ちしております。

*マイカー通勤について：通勤手当の上限23,800円(月額) 距離による定額制。駐車場なし。(個人での契約対応、個人負担)

*雇い止め規定あり
*応募にはハローワークの紹介状が必要です

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 面接後 3日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒640-8552 和歌山県和歌山市二番丁3番地 和歌山地方合同庁舎 和歌山地方法務局 和歌山バス 公園前 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒530-0043 大阪府大阪市北区天満2-5-10 天満橋ビル3階 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務部 和歌山採用担当 カワグチ 川口 電話番号 06-6356-5521 内線 () FAX 06-6356-5961 Eメール		