

求人番号

27020-25356741

事業所番号

2702- 61208-2

受付年月日

令和6年4月12日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		000			Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市中央区	089-01

産業分類
922 建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	トウホウビルカンリ カブシキガイシャ 東宝ビル管理 株式会社
所在地	〒 530-0001 大阪府大阪市北区梅田 1 丁目 3 - 1 - 7 0 0 大阪駅前第 1 ビル 7 階
ホームページ	https://www.toho-bm.co.jp

2 仕事内容

職種	設備管理員（中央区難波）未経験者歓迎		
仕事内容	○建物内において設備機器等の保守点検業務 ○電気・空調・給排水消防設備等の各種データ記録、機器監視、異常時の対応 ○各設備・施設の保全、業務立合、簡単な修繕など 【変更範囲：変更なし】		
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 一般契約者 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去 3 年間） 2 0 名		
派遣・請負等	就業形態	請負	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上） 1 年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件		

就業場所	〒 542-0076 大阪府大阪市中央区難波 3 - 8 - 9 大阪メトロ 難波駅 から 徒歩 5 分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤働の性	あり 転勤範囲 通勤圏内
年齢	年齢制限 あり（18 歳以上） 年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある 労働基準法の規定による（深夜業務）		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ビル管理経験者		
必要スキル			
必要な免許・資格	資格手当別途支給（第二種電気工事士、危険物乙種 4 類他） いずれかの免許・資格所持で可		
試用期間	試用期間あり 期間 3 ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1 / 2）

月額（a + b）	210,000 円 ～ 210,000 円	
※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.5 日） 163,000 円 ～ 163,000 円	
調整	手当	47,000 円 ～ 47,000 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
固定残業代	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	日給月給制 宿直手当 2, 3 0 0 円／回 給与は当月末支払 資格手当別途支給（第二種電気工事士、危険物乙種 4 類他）	
賃形態金等	月給	円 ～ 円
	その他内容	
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末）	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

事業所名	東宝ビル管理 株式会社
------	-------------

求人票（フルタイム）

求人番号
27020-25356741

事業所番号
2702- 61208-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 09時 00分 ～ 18時 00分 （2） 13時 00分 ～ 22時 00分 （3） 09時 00分 ～ 08時 59分 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 〔（3）実働16h（仮眠6h休憩2h）月5～6回〕		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕		
休憩時間	60分	年間休日数	107日
休日等	その他 週休二日制 その他 〔休日ローテーションによる4週8休制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり 〔 〕		
利用可能託児施設 なし 〔託児施設に関する特記事項〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,300人 就業場所 12人 （うち女性 0人） （うちパート 0人）	設立年 昭和35年 資本金 4億円 労働組合 なし
	事業内容 建物総合管理（設備・清掃・警備）	
会社の特長	阪急阪神東宝グループ。東宝（株）の100%子会社。 売上高約75億5千万円、総資産約108億円、自己資本比率約92%。無借金経営。	
役職／代表者名	代表取締役社長 持田 幸彦	法人番号 6120001067707
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 なし		
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

* 1年毎の契約更新
* 昇給は勤務実態による
* 制服貸与
* 資格ある未経験者歓迎
* 採用時には、保証人が必要です

* 応募にはハローワークの紹介状が必要です

7 選考等

採用人数	1人 募集理由〔 〕		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 面接後 5日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他〔後日連絡〕		
選考場所	〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1丁目3-1-700 大阪駅前第1ビル7階 JR東西線 北新地駅 から 徒歩2分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ 〔その他〕		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 〔 〕		
	郵送の送付場所 〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1丁目3-1-700 大阪駅前第1ビル7階		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
〔選考に関する特記事項〕			
担当者	採用担当 ミナミ・ムラカミ 南・村上 電話番号 06-6341-5231 内線（ ） FAX 06-6341-5247 Eメール minami@toho-bm.co.jp		