



求人番号

27020-23707741

事業所番号

2702-635247-9

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	001			

就業地住所

大阪府大阪市北区

職業分類

034-01

産業分類

681 建物売買業, 土地売買業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	センチュリートゥエンティワン ジェービートラストカブシキガイシャ Century 21 J P トラスト株式会社
所在地	〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田一丁目11番4号 大阪駅前第4ビル20階
ホームページ	https://www.ct21jptrust.co.jp/

## 2 仕事内容

職種	不動産事務 梅田駅直結/センチュリー21FC加盟店
仕事内容	【センチュリー21のFC加盟店での不動産事務】 ・賃貸と売買に関する重説、契約書の作成 ・宅建士としての重要事項説明 ・電話応対、来客対応 ・PC入力業務 ・図面作成、物件資料作成 ・不動産に関する事務全般  【変更範囲：変更無し】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称  正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) なし
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,800円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,800円
賃金の支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞与 (d)	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 0円 ~ 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年3回 (前年度実績) 賞与金額 0円 ~ 円 (前年度実績)
時給	円 ~ 円
賞形態金等	その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000円
賞締切金日	固定 (月末以外) 毎月 15日
賞支払金日	固定 (月末以外) 当月 25日

就業場所	事業所所在地と同じ 〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田一丁目11番4号 大阪駅前第4ビル20階  谷町線東梅田 御堂筋梅田/阪急梅田/JR北新地駅 から 徒歩5分 JR大阪駅から徒歩5分、四つ橋線西梅田駅から徒歩5分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可
転可勤能の性	なし
年齢制限	あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が60歳のため
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 ◎一般企業での事務経験 ○不動産会社での勤務経験者 優遇
必PC要スキル	基本的なPC操作 (ワード・エクセル)
必要な免許・資格	宅地建物取引士 (旧:宅地建物取引主任者) あれば尚可  普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件



事業所名	Century21 JPTラスト株式会社
------	----------------------

## 求人票 (パートタイム)

### 4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 10時 00分 ~ 19時 00分 (2) 11時 00分 ~ 17時 00分 (3) ~ 又は 10時 00分 ~ 19時 00分 の間の 6時間 以上 就業時間に関する特記事項 休憩時間は法定通り		
	時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等	
休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 以上
休日等	水 日 その他 週休二日制 毎 週 GW5日、夏季休暇5日、冬季休暇7日、計画有給5日 週4日 (月火木金) 出勤可能		

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 <del>その他</del>	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数	6人	設立年	平成26年	
	就業場所	6人	資本金	3,000万円	
	(うち女性)	2人	労働組合	なし	
	(うちパート)	0人			
事業内容	不動産の売買、賃貸、仲介、斡旋及び管理 不動産トレーディング、プロパティマネジメント不動産コンサルティング業務、リノベーション企画等				
会社の特長	投資用マンションの販売をはじめ賃貸・分譲マンションの管理、土地や物件の買取、マンションの開発、リノベーションなどあらゆる不動産事業を展開しています。資格手当も充実しています。				
役員/代表者名	代表取締役 大芝 利記	法人番号	5120001187142		
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり		
	職務給制度 なし		復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績					

#### 求人に関する特記事項

\*昇給・賞与については業績により実施

\*勤務時間等により加入保険が変わります。  
\*勤務日数等により年次有給休暇は法定どおり。

\*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

\*GW5日、夏季休暇5日、冬季休暇7日、計画有給5日  
\*週4日 (月火木金) 出勤可能

### 7 選考等

採用人数	1人			募集理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他		
	書類到着後 7日以内	面接後 7日以内			
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他				
日時	随時				
選考場所	〒 530-0001 大阪府大阪市北区梅田一丁目11番4号 大阪駅前第4ビル20階 谷町線東梅田 御堂筋梅田/阪急梅田/JR北新地駅 から 徒歩5分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>必要</del> その他				
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ				
	郵送の送付場所 〒 530-0001 大阪府大阪市北区梅田一丁目11番4号 大阪駅前第4ビル20階				
	応募書類の返戻		選考後は返却		
	選考に関する特記事項				
担当者	求人係 採用チーム 電話番号 06-6342-9900 内線 ( ) FAX 06-6342-9901 Eメール info@jp-inc.co.jp				